

Дел.бр. 661/17

Датум: 06.09.2017.године

**ОСНОВНА ШКОЛА “СЕСТРЕ ИЛИЋ“**

**МИЛОВАНА ГЛИШИЋА 45**

**14000 ВАЉЕВО**

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

**ПРЕДМЕТ НАБАВКЕ: УСЛУГА ОРГАНИЗОВАЊА И РЕАЛИЗОВАЊА**

**ЕКСКУРЗИЈЕ И НАСТАВЕ У ПРИРОДИ УЧЕНИКА ОШ „СЕСТРЕ ИЛИЋ“**

**У ШКОЛСКОЈ 2017/2018.ГОД.**

Ознака из општег речника : **63516000-услуге организације путовања**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Датум и време:** |
| **Крајњи рок за доставу понуда** | 19.09.2017. до 9:00 часова |
| **Јавно отварање** | 19.09.2017. у 10:00 часова |

 |

**Ваљево, септембар 2017. године**

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015, у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/2013), Одлуке о покретању поступка јавне набавке ЈНМВ бр. 04/2017, дел. број 516/17 од 31.07.2017.године и Решења о образовању комисије дел.бр.517/17 од 31.07.2017.године, припремљена је:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

**Предмет набавке: услуга организовања и и реализовања екскурзије и наставе у природи**

**ученика ОШ"Сестре Илић"Ваљево у школској 2017/2018. години**

Ознака из општег речника: **63516000-услуге организације путовања**

 **САДРЖАЈ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Поглавље*** | ***Назив поглавља*** | страна |
| I | Општи подаци о јавној набавци | 3 |
| II | Подаци о предмету јавне набавке | 5 |
| III | Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испoруке добара, евентуалне додатне услуге и сл. | 6 |
| IV | Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова | 14 |
| V | Упутство понуђачима како да сачине понуду | 17 |
| Образац бр.1 | Образац изјаве о испуњавању услова из члана 75. став 1. Закона о јавним набавкама | 23 |
| Образац бр.2 | Образац изјаве о испуњавању услова из члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама | 24 |
| Образац бр.3 | Подаци о понуђачу | 25 |
| Образац бр.4 | Изјава понуђача о лицу овлашћеном за састављање и потписивање понуде | 26 |
| Образац бр.5 | Изјава понуђача да не наступа са подизвођачем | 27 |
| Образац бр.5а | Изјава о ангажовању подизвођача | 28 |
| Образац бр.5б | Подаци о подизвођачу | 29 |
| Образац бр. 6 | Подаци о понуђачу који је учесник у заједничкој понуди | 30 |
| Образац бр. 6а | Изјава чланова групе који подносе заједничку понуду | 31 |
| Образац бр. 7 | Изјава о независној понуди | 32 |
| Образац бр.8 | Трошкови припреме понуде | 33 |
| Образац бр.9 | Структура цена за партију бр.1-8 | 34 |
| Образац бр.9а | Структура цена за партију бр.9 | 35 |
| Обрасци 10-18 | Обрасци понуде за партије 1-9 | 36-44 |
| Образац 19 | Референтна листа | 45 |
| Образац 20 | Образац потврде о извршеним услугама | 46 |
| Образац 21-29 | Обрасци модела уговора за партије 1-9 | 47-83 |
| Образац 30 | Потврда о преузимању конкурсне документације | 84 |
| Образац 31 | Потврда о примању понуде | 85 |
| ПО1 | Образац бр. ПО1 | 86 |

**I . ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

1. ***ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ* МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

**1.Подаци о наручиоцу**

|  |  |
| --- | --- |
| Назив наручиоца: | ОШ „Сестре Илић“, Ваљево |
| Адреса наручиоца : | Ул.Милована Глишића 45, 14 000 Ваљево |
| Е-mail адреса наручиоца: | ossestreilic @mts.rs |
| Врста наручиоца:  | Просвета |
| Врста поступка јавне набавке  | Јавна набавка мале вредности |
| Врста предмета:  | Услуга организовања и реализовања екскурзије и наставе у природи ученика ОШ „Сестре Илић“ Ваљево у школској 2017/2018. години |
| Матични број | 07096895 |
| Шифра делатности | 8520 |
| ПИБ | 100076805 |

**2. Врста поступка јавне набавке**

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку **јавне набавке мале вредности** у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

**3. Предмет јавне набавке:** услуга организовања и реализовања екскурзије и наставе у природи ученика ОШ „Сестре Илић“ Ваљево у школској 2017/2018. години

Ознака из општег речника: **63516000-услуге организације путовања**

**4. КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА**

Критеријум за доделу уговора је **најнижа понуђена цена**.

Уколико се појаве понуђачи са истом ценом, биће изабран понуђач који је понудио већи број гратиса.У случају понуђеног истог броја гратиса наручилац ће позвати понуђаче чије су понуде са истим бројем понуђених гратиса и најповољнију понуду изабрати жребом

**5. НАЧИН ПРЕУЗИМАЊА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

 Сва заинтересована лица кокнкурсну документацију могу лично преузети на адреси наручиоца: Основна школа „Сестре Илић“, Милована Глишића 45, Ваљево, од 10:00 до 14:00 часова, уз овлашћење за преузимање конкурсне документације.

Кокнкурсна документација се може преузети и на Порталу Управе за јавне набавке www.portal.ujn.gov.rs и сајту школе www.ossestreilicvaljevo.edu.rs.

**6. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ**

Понуда се подноси у складу са конкурсном документацијом и техничком спецификациом наручиоца који је саставни део конкурсне документације.

Понуђач понуду подноси лично или непосредно путем поште у затвореној коверти.

На предњу страну коверте понуђач лепи попуњен **Помоћни образац** (ПО1 из конкурсне документације) који уписује податке о свом тачном називу, адреси, броју телефона, емаил адреси и имену и презимену овлашћеног лица за контакт.

**Рок за подношење понуда је 19.09.2017. године до 09,00 часова.**

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена код Наручиоца до **19.09.2017.** године до **09,00 часова** на адресу: Основна школа “Сестре Илић", Ваљево, Милована Глишића 45.

**7. МЕСТО, ВРЕМЕ И НАЧИН ОТВАРАЊА ПОНУДА**

Јавно отварање понуда биће одржано **19.09.2017.године у 10,00 часова, на адреси:** Основна школа "Сестре Илић", Милована Глишића 45, Ваљево.

Благовремено приспеле понуде комисија ће отварати по редоследу приспећа.

О поступку отварања понуда комисија наручиоца води записник који потписују председник и чланови комисије и присутни представници понуђача.

Понуђачу који је поднео понуду, а није присуствовао поступку отварања понуда, копија записника се доставља у року од **три** дана од дана отварања понуда.

**8. УСЛОВИ ПОД КОЈИМА ПРЕДСТАВНИЦИ ПОНУЂАЧА МОГУ УЧЕСТВОВАТИ У ПОСТУПКУ ОТВАРАЊА ПОНУДА**

Пре почетка поступка јавног отварања понуда, представници понуђача који ће присуствовати поступку отварања понуда, дужни су да комисији наручиоца предају писано пуномоћје, којим ће доказати овлашћење за учешће у поступку јавног отварања понуда.

**9. РОК ЗА ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ**

Рок за доношење Одлуке о додели уговора је **осам** дана од дана отварања понуда.Одлука ће бити објављена на Порталу јавних набавки.

**10. ЦИЉ ПОСТУПКА**

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

**11. КОНТАКТ ЛИЦЕ**

Лице за контакт је: Јасмина Зечевић

Телефон: 014/221-392

Е-mail адреса: ossestreilic @mts.rs

**II. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

1. **Предмет јавне набавке** **број ЈНМВ 04/2017:** Услуга организовања и реализовања екскурзије и наставе у природи ученика ОШ „Сестре Илић“ Ваљево у школској 2017/2018. години

Ознака из општег речника . **63516000-услуге организације путовања**

**2. Предметана јавна набавка је обликована по патијама, и то:**

1. **ПАРТИЈА БРОЈ 1:** Екскурзија ученика 1. разреда – једнодневна

2.**ПАРТИЈА БРОЈ 2:** Екскурзија ученика 2. разреда – једнодневна

3.**ПАРТИЈА БРОЈ 3:** Eкскурзија ученика 3. разреда – једнодневна

4.**ПАРТИЈА БРОЈ 4:** Екскурзија ученика 4. разреда – једнодневна

5.**ПАРТИЈА БРОЈ 5:** Екскурзија ученика 5. разреда – једнодневна

6.**ПАРТИЈА БРОЈ 6:** Екскурзија ученика 6. разреда – једнодневна

7.**ПАРТИЈА БРОЈ 7:** Екскурзија ученика 7. разреда – дводневна

8.**ПАРТИЈА БРОЈ 8:** Екскурзија ученика 8. разреда – дводневна

9. **ПАРТИЈА БРОЈ 9:** Настава у природи ученика 1.до 4. разреда-седмодневна

 **3.** Критеријум за доделу уговора: **најнижа понуђена цена**

Уколико се појаве понуђачи са истом ценом, биће изабран понуђач који је понудио већи број гратиса.У случају понуђеног истог броја гратиса наручилац ће позвати понуђаче чије су понуде са истим бројем понуђених гратиса и најповољнију понуду изабрати жребом. Поступак избора најповољније понуде путем жреба ће се обавити на следећи начин:

1. Наручилац ће упутити позив понуђачима чије су понуде са истом најнижом понуђеном ценом да присуствују поступку жребања;
2. Поступак жребања водиће председник Комисије и биће обављен упросторијама наручиоца;
3. Комисија ће водити записник о поступку жребања;
4. Комисија ће припремити посуду и куглице у којима ће бити папирићи саназивима понуђача чије су понуде са истом најнижом понуђеном ценом;
5. Жребање ће бити обављено тако што ће председник комисије извршити извлачење једне куглице, извадити папирић из исте и прочитати назив понуђача којем ће Наручилац доделити уговор.

**III. *ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.***

**3.1.ПАРТИЈА БРОЈ 1. – ЈЕДНОДНЕВНА ЕКСКУРЗИЈА УЧЕНИКА 1. РАЗРЕДА**

**Време реализације**: друга половина априла-почетак маја 2018.године.

**Трајање и планирани број ученика:** 1 дан, за најмање 60% ученика од укупног броја ученика првог разреда. Тачан број путника утврдиће се накнадним изјашњавањем. Максималан број ученика је 100.

**Понуда мора да обухвати све услуге по траженој спецификацији:**

**Превоз:** високоподни туристички аутобуси (са климом и аудио-видео опремом) на релацији: Ваљево- Струганик-Ваљево

Планирани садржај: Обилазак родне куће војводе Мишића,обилазак Рибничке пећине и посетамузеју камена у селу Паштрић.

Исхрана током пута: Не

Број пратилаца (наставника):5

**Осигурање** ученика и наставног особља за време трајања путовања.

**Улазнице за посете објеката:** урачунате су у цену

**Агенција обезбеђује:** Туристичког водича-пратиоца

**Гратис места:** за ученике- минимум једно гратис место на 20 плативих ученика, гратис место за сваког наставника разредне наставе.

**Цена:** у цену урачунати превоз ученика у одласку и повратку, осигурање ученика на путовању и све организационе и друге трошкове потребне за реализацију путовања са улазницама у објекте, трошкове водича и кустоса и предвиђених гратиса.

**Услови и начин плаћања:** Плаћање се изврши у ратама, а коначно плаћање у року од 45 дана, од дана издавања фактуре од стране извршиоца са тачним бројем плативих ученика који су учествовали у извођењу екскурзије ученика 1. разреда .

**Рок важења понуде:** је 60 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

**3.2.ПАРТИЈА БРОЈ 2. – ЈЕДНОДНЕВНА ЕКСКУРЗИЈА УЧЕНИКА 2. РАЗРЕДА**

**Време реализације**: друга половина априла-почетак маја 2018.године.

**Трајање и планирани број ученика:** 1 дан, за најмање 60% ученика од укупног броја ученика другог разреда. Тачан број путника утврдиће се накнадним изјашњавањем. Максималан број ученика је 85.

**Понуда мора да обухвати све услуге по траженој спецификацији:**

**Превоз:** високоподни туристички аутобуси (са климом и аудио-видео опремом) на релацији: Ваљево-Београд-Ваљево

Планирани садржај: Позоришна представа, парк Калемегдан, музеј науке и технике

Исхрана током пута: Не

Број пратилаца (наставника):4

**Осигурање** ученика и наставног особља за време трајања путовања.

**Улазнице за посете објеката:** урачунате су у цену

**Агенција обезбеђује:** Туристичког водича-пратиоца

**Гратис места:** за ученике- минимум једно гратис место на 20 плативих ученика, гратис место за сваког наставника разредне наставе.

**Цена:** у цену урачунати превоз ученика у одласку и повратку, осигурање ученика на путовању и све организационе и друге трошкове потребне за реализацију путовања са улазницама у објекте, трошкове водича и кустоса и предвиђених гратиса.

**Услови и начин плаћања:** Плаћање се изврши у ратама, а коначно плаћање у року од 45 дана, од дана издавања фактуре од стране извршиоца са тачним бројем плативих ученика који су учествовали у извођењу екскурзије ученика 2. разреда .

**Рок важења понуде:** је 60 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

**3.3.ПАРТИЈА БРОЈ 3. - ЈЕДНОДНЕВНА ЕКСКУРЗИЈА УЧЕНИКА 3. РАЗРЕДА**

**Време реализације**: друга половина априла-почетак маја 2018.године.

**Трајање и планирани број ученика:** 1 дан, за најмање 60% ученика од укупног броја ученика трећег разреда. Тачан број путника утврдиће се накнадним изјашњавањем. Максималан број ученика је 80.

**Понуда мора да обухвати све услуге по траженој спецификацији:**

**Превоз:** високоподни туристички аутобуси (са климом и аудио-видео опремом) на релацији: Ваљево-Текериш-бања Ковиљача-Тршић -Ваљево

Садржај: Музеј ентеријера из 19. и 20.века, Крупањ, Рађевина,чесма браће Југовића, кућа Вука Караџића у Тршићу, бања Ковиљача и споменик Текериш.

Исхрана током пута: Не

Број пратилаца (наставника):4

**Осигурање** ученика и наставног особља за време трајања путовања.

**Улазнице за посете објеката:** урачунате су у цену

**Агенција обезбеђује:** Туристичког водича-пратиоца

**Гратис места:** за ученике- минимум једно гратис место на 20 плативих ученика, гратис место за сваког наставника разредне наставе.

**Цена:** у цену урачунати превоз ученика у одласку и повратку, осигурање ученика на путовању и све организационе и друге трошкове потребне за реализацију путовања са улазницама у објекте, трошкове водича и кустоса и предвиђених гратиса.

**Услови и начин плаћања:** Плаћање се изврши у ратама, а коначно плаћање у року од 45 дана, од дана издавања фактуре од стране извршиоца са тачним бројем плативих ученика који су учествовали у извођењу екскурзије ученика 3. разреда .

**Рок важења понуде:** је 60 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

**3.4. ПАРТИЈА БРОЈ 4. - ЈЕДНОДНЕВНА ЕКСКУРЗИЈА УЧЕНИКА 4. РАЗРЕДА**

**Време реализације**: друга половина априла-почетак маја 2018.године.

**Трајање и планирани број ученика:** 1 дан, за најмање 60% ученика од укупног броја ученика четвртог разреда. Тачан број путника утврдиће се накнадним изјашњавањем. Максималан број ученика је 65.

**Понуда мора да обухвати све услуге по траженој спецификацији:**

**Превоз:** високоподни туристички аутобуси (са климом и аудио-видео опремом) на релацији: Ваљево-Аранђеловац-Опленац-Орашац-Ваљево

Садржај: Аранђеловац(посете музеују посвећеном Првом светском рату), Опленац- црква, Топола- летњиковац краљевске породице Карађорђевић

Исхрана током пута: Не

Број пратилаца (наставника):4

**Осигурање** ученика и наставног особља за време трајања путовања.

**Улазнице за посете објеката:** урачунате су у цену

**Агенција обезбеђује:** Туристичког водича-пратиоца

**Гратис места:** за ученике- минимум једно гратис место на 20 плативих ученика, гратис место за сваког наставника разредне наставе.

**Цена:** у цену урачунати превоз ученика у одласку и повратку, осигурање ученика на путовању и све организационе и друге трошкове потребне за реализацију путовања са улазницама у објекте, трошкове водича и кустоса и предвиђених гратиса.

**Услови и начин плаћања:** Плаћање се изврши у ратама, а коначно плаћање у року од 45 дана, од дана издавања фактуре од стране извршиоца са тачним бројем плативих ученика који су учествовали у извођењу екскурзије ученика 4. разреда .

**Рок важења понуде:** је 60 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

**3.5.ПАРТИЈА БРОЈ 5. – ЈЕДНОДНЕВНА ЕКСКУРЗИЈА УЧЕНИКА 5. РАЗРЕДА**

**Време реализације**: октобар 2017.године

**Трајање и планирани број ученика:** 1 дан, за најмање 60% ученика од укупног броја ученика петог разреда. Тачан број путника утврдиће се накнадним изјашњавањем. Максималан број ученика је 80.

**Понуда мора да обухвати све услуге по траженој спецификацији:**

**Превоз:** високоподни туристички аутобуси (са климом и аудио-видео опремом) на релацији: Ваљево-Дебело брдо-Бајина башта-манастир Рача-Дрвенград-Шарганска осмица-Ваљево

Садржај: планина Тара( преко Дебелог брда и Бајине баште), манастир Рача, у Дрвенграду присуствовати пројекцији филма, превоз возом Ћиром по Шарганској осмици, посета етно селу Кустуричин град

Исхрана током пута: Не

Број пратилаца (наставника):4

**Осигурање** ученика и наставног особља за време трајања путовања.

**Улазнице за посете објеката:** урачунате су у цену

**Агенција обезбеђује:** Туристичког водича-пратиоца

**Гратис места:** за ученике- минимум једно гратис место на 20 плативих ученика, гратис место за сваког наставника.

**Цена:** у цену урачунати превоз ученика у одласку и повратку, осигурање ученика на путовању и све организационе и друге трошкове потребне за реализацију путовања са улазницама у објекте, трошкове водича и кустоса и предвиђених гратиса.

**Услови и начин плаћања:** Плаћање се изврши у ратама, а коначно плаћање у року од 45 дана, од дана издавања фактуре од стране извршиоца са тачним бројем плативих ученика који су учествовали у извођењу екскурзије ученика 5. разреда .

**Рок важења понуде:** је 60 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

**3.6.ПАРТИЈА БРОЈ 6. - ЈЕДНОДНЕВНА ЕКСКУРЗИЈА УЧЕНИКА 6. РАЗРЕДА**

**Време реализације**: октобар 2017.године

**Трајање и планирани број ученика:** 1 дан, за најмање 60% ученика од укупног броја ученика шестог разреда. Тачан број путника утврдиће се накнадним изјашњавањем. Максималан број ученика је 90.

**Понуда мора да обухвати све услуге по траженој спецификацији:**

**Аутобуски превоз** високоподни туристички аутобуси (са климом и аудио-видео опремом) на релацији: Ваљево-Фрушка Гора-Сремски Карловци-манастир Крушедол-Петроварадин-Нови Сад-Ваљево

Садржај:Ученици треба да посете падине Фрушке Горе, манастир Хопово и Крушедол, Нови Сад-Петроварадин.

Исхрана током пута: Не

Број пратилаца (наставника):4

**Осигурање** ученика и наставног особља за време трајања путовања.

**Улазнице за посете објеката:** урачунате су у цену

**Агенција обезбеђује:** Туристичког водича-пратиоца

**Гратис места:** за ученике- минимум једно гратис место на 20 плативих ученика, гратис место за сваког наставника.

**Цена:** у цену урачунати превоз ученика у одласку и повратку, осигурање ученика на путовању и све организационе и друге трошкове потребне за реализацију путовања са улазницама у објекте, трошкове водича и кустоса и предвиђених гратиса.

**Услови и начин плаћања:** Плаћање се изврши у ратама, а коначно плаћање у року од 45 дана, од дана издавања фактуре од стране извршиоца са тачним бројем плативих ученика који су учествовали у извођењу екскурзије ученика 6. разреда .

**Рок важења понуде:** је 60 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

**3.7.ПАРТИЈА БРОЈ 7. – ДВОДНОДНЕВНА ЕКСКУРЗИЈА УЧЕНИКА 7. РАЗРЕДА**

**Време реализације**: октобар 2017.

**Трајање и планирани број ученика:** 2 дана, за најмање 60% ученика од укупног броја ученика седмог разреда. Тачан број путника утврдиће се накнадним изјашњавањем. Максималан број ученика је 100.

**Понуда мора да обухвати све услуге по траженој спецификацији:**

**Превоз:** високоподни туристички аутобуси (са климом и аудио-видео опремом)на релацији: Ваљево-Београд-Зрењанин-Вршац-Ваљево

Садржај: Ученици треба да посете град Зрењанин-музеј, Идвор-Пупинова кућа, Вршац-вршачки брег, хала Миленијум, музеј, црква и катедрала.

Исхрана: **1 пун пансион**

Хотелски смештај: Да, хотел са **мин.3 звездице у центру Вршца.** Смештај ученика и наставника у једном хотелу.

Број пратилаца (наставника):4

Лекар: Да

**Осигурање** ученика и наставног особља за време трајања путовања.

**Улазнице за посете објеката:** урачунате су у цену

**Број одељењских старешина:** 4

**Агенција обезбеђује:** Туристичког водича-пратиоца

**Гратис места:** за ученике- минимум једно гратис место на 20 плативих ученика, гратис место за сваког разредног старешину и лекара.

**Цена:** у цену урачунати превоз ученика у одласку и повратку, осигурање ученика на путовању и све организационе и друге трошкове потребне за реализацију путовања са улазницама у објекте, трошкове водича и предвиђених гратиса.

**Услови и начин плаћања:** Плаћање се изврши у ратама, а коначно плаћање у року од 45 дана, од дана издавања фактуре од стране извршиоца са тачним бројем плативих ученика који су учествовали у извођењу екскурзије ученика 7. разреда.

**Рок важења понуде:** је 60 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

**3.8 .ПАРТИЈА БРОЈ 8. - ДВОДНЕВНА ЕКСКУРЗИЈА УЧЕНИКА 8. РАЗРЕДА**

**Време реализације**: октобар 2017.године.

**Трајање и планирани број ученика:** 2 дана, за најмање 60% ученика од укупног броја ученика осмог разреда. Тачан број путника утврдиће се накнадним изјашњавањем. Максималан број ученика је 115.

**Понуда мора да обухвати све услуге по траженој спецификацији:**

**Превоз:** високоподни туристички аутобуси (са климом и аудио-видео опремом) на релацији: Ваљево-Сомбор-Суботица -Ваљево

Садржај: Сомбор-Градска кућа,градски трг, галерија Милана Коњевића, градска кућа у Суботици, Палић, зоолошки врт Палић

Исхрана: **1 пун пансион**

Хотелски смештај: Да, хотел са мин.4 звездице у центру Суботице. Смештај ученика и наставника у једном хотелу.

Број пратилаца (наставника):4

Лекар: Да

**Осигурање** ученика и наставног особља за време трајања путовања.

**Улазнице за посете објеката:** урачунате су у цену

**Број одељењских старешина:** 4

**Агенција обезбеђује:** Туристичког водича-пратиоца

**Гратис места:** за ученике- минимум једно гратис место на 20 плативих ученика, гратис место за сваког разредног старешину и лекара.

**Цена:** у цену урачунати превоз ученика у одласку и повратку, осигурање ученика на путовању и све организационе и друге трошкове потребне за реализацију путовања са улазницама у објекте, трошкове водича и предвиђених гратиса.

**Услови и начин плаћања:** Плаћање се изврши у ратама, а коначно плаћање у року од 45 дана, од дана издавања фактуре од стране извршиоца са тачним бројем плативих ученика који су учествовали у извођењу екскурзије ученика 8. разреда.

**Рок важења понуде:** је 60 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

**ПАРТИЈА БРОЈ 9: Настава у природи за ученикe од I-IV разреда**

Дестинација: **Ваљево-Сребрно језеро**

Садржај: Обезбеђивање услова за наставу-учионице и активан боравак ученика на настави у природи.

**-Време реализације: 13.05.-19.05.2018.године**

**Трајање и планирани број ученика: 7 дана (шест пуних пансиона)**. Максималан број ученика је 140. Тачан број путника утврдиће се накнадним изјашњавањем.

Максималан број наставника разредне наставе: 12

**Понуда мора да обухвати све услуге по траженој спецификацији:**

**-Смештај у хотелу са 4 звездице.** Смештај ученика и наставника у једном хотелу.

**-Аутобуски превоз** високоподним аутобусима(са климом и аудио-видео опремом).

**-Исхрану: на бази шест пуних пансиона.**

**-Осигурање ученика** и наставног особља за време трајања путовања и у објекту

**-Лекар:** непрекидно присуство

**-рекреатор**

**-боравишна такса**

- **гратисе:** на 20 плативих ученика- минимум 1 гратис за ученика, 1 гратис за наставника и гратис за лекара.

**-ЦЕНА:** у цену урачунати све горе наведено.

**-Услови и начин плаћања:** Плаћање ће се извршити у ратама, а коначно плаћање у року од 45 дана, од дана издавања фактуре од стране извршиоца са тачним бројем плативих ученика који су учествовали у извођењу наставе у природи.

**-Рок важења понуде:** је 60 дана од дана отварања понуда.

-У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

-Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

**Понуђач је у обавези да у понуди наведе хотел у ком ће ученици бити смештени (назив, место и адреса)**

Екскурзија се организује и изводи уз претходну писмену сагласност родитеља, по правилу за најмање 60% ученика истог разреда и уколико су створени услови за остваривање циљева и задатака.Изузетно,екскурзија може да се организује ако писмену сагласност да најмање 60% родитеља ученика одељења. Ако нису испуњени наведени услови,директор школе обуставља извођење екскурзије(школа нема обавезу према изабраном понуђачу уколико се за екскурзију не изјасни потребан број ученика).

Након избора понуђача,родитељи ученика који путују обавезни су да потпишу Програм путовања и Опште услове путовања,чиме потврђују да су упознати са условима за путовање и да су са истим сагласни.

Програм путовања и Општи услови путовања садрже све елементе прописане законом којим се уређује делатност туризма. Писмена сагласност родитеља су саставни део уговора који закључује директор са изабраним понуђачем.

Агенција је дужна да се придржава утврђених општих услова путовања и програма путовања.

По захтеву школе и родитеља потребно је да све буде урачунато у коначну цену(трошкови превоза, водича, гратиси, улазнице и сл.). Ученици не смеју ништа накнадно плаћати. Понуда мора да садржи појединачну цену по ученику.

Услови путовања: Агенција се обавезује да обезбеди туристички аутобус старости **до пет** година,што ће и стајати у уговору који закључи са школом.

Поред наведених услова понуђач је у обавези да у понуди наведе: објекте у ком ће ученици бити смештени(назив, место и адреса, категоризацију) и објекте у коме ће ученици добити оброк (назив, место, адреса, телефон).

Агенција је дужна да обезбеди да ће пре отпочињања путовања превозник да поднесе:

* Записник о извршеном техничком прегледу аутобуса,не старији од пет дана,

-Тахографске улошке за претходна два дана-за возаче који су ангажовани за превоз ученика.

Потребно је да агенција обезбеди потребне услове за удобан и безбедан превоз ученика у односу на ангажовани број аутобуса и расположиви број седишта, као и да се превоз не врши ноћу у времену од 22,00 до 05,00 часова.

Орган унутрашњих послова ће извршити конторлу документације и техничке исправности возила одређених за превоз непосредно пре отпочињања путовања. Уколико надлежни орган унутрашњих послова утврди неисправност документације или техничку неисправност возила,или било који други разлог у погледу психофизичке способности возача,директор или стручни вођа пута обуставиће путовање до отклањања уочених недостатака.

Уговор који закључују директор школе и агенција, осим основних садржи и следеће елементе:

* Појединачну и укупну цену према броју путника,
* Начин плаћања

-Број гратиса

* Врста,тип и категорија смештаја,
* Број оброка

.

**IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

Право учешћа имају сва заинтересована лица, која испуњавају обавезне и додатне услове за учешће у поступку јавне набавке, у складу са чланом 75. и 76. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/12, 14/15 и 68/15). Испуњеност обавезних услова, понуђач доказује потписивањем изјаве у складу са чланом 77. став 4. истог Закона, док додатне услове доказује достављањем прилога уз понуду.

Понуда понуђача који не поднесе све тражене доказе (обавезне и додатне) наведене у овом упутству, сматраће се непотпуном и као таква биће одбијена као неприхватљива и неће се даље разматрати, односно оцењивати.

**Право на учешће у поступку има понућач ако испуњава ОБАВЕЗНЕ услове и то:**

1. **да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар**;

Доказ:

* + Уколико је понуђач правно лице дужан је доставити:
		1. Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно Извод из регистра надлежног Привредног суда;
	+ Уколико је понуђач предузетник, дужан је доставити:
		1. Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра;
	+ Уколико је понуђач физичко лице, не доставља доказ за овај услов.
1. **да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;**

Доказ (не може бити старији од два месеца пре отварања понуда)

1. Уколико је понуђач правно лице дужан је доставити:
	1. извод из казнене евиденције, односно уверење Основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
	2. извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала  [http://www.bg.vi.sud.rs/lt/articles/o-visem-sudu/obavestenje-ke-za-pravna-lica-i](http://www.bg.vi.sud.rs/lt/articles/o-visem-sudu/obavestenje-ke-za-pravna-lica-i-fizicka-lica.html)- [fizicka-lica.htm](http://www.bg.vi.sud.rs/lt/articles/o-visem-sudu/obavestenje-ke-za-pravna-lica-i-fizicka-lica.html)l
	3. извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.
2. Уколико је понуђач предузетник или физичко лице дужан је доставити:
	* 1. извод из казнене евиденције, односно уверења надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.

**3. да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.**

Доказ (не може бити старији од два месеца пре отварања понуда):

Уколико је понуђач правно лице, предузетник или физичко лице дужан је доставити:

* 1. Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе
	2. Уверење надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;

**4. да има важећу дозволу надлежног органа – Лиценца за обављање послова туристичке организације.**

Доказ:

* 1. Уколико је понуђач правно лице, предузетник или физичко лице дужан је доставити:
		1. Лиценца за обављање послова туристичке организације коју издаје Регистратор туризма,на основу чл.51.Закона о туризму(„Сл.гласник РС“ бр.36/2009)
1. **да је при састављању понуде поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуда (чл. 75. ст. 2. Закона)**

Доказ:

* 1. Уколико је понуђач правно лице, предузетник или физичко лице дужан је доставити:
		1. Потписан и оверен Образац изјаве (Образац бр. 2). Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**Испуњеност обавезних услова из чл. 75 став 1. тачка 1), 2) и 3) понуђач може доказати ''Изјавом о испуњености обавезних услова'' – (Образац бр. 1) за учешће у поступку јавне набавке, уз обавезу понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија, уколико то наручилац у писменој форми захтева, да у року од 3 (три) дана од дана пријема писменог позива наручиоца, достави оригинал или оверену копију напред наведених доказа о испуњености обавезних услова.**

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**ДОДАТНИ УСЛОВИ (партије 1-8)**

**Пословни капацитет**

1. Право на учешће има понуђач ако располаже минималним пословним капацитетом и то да у периоду који није дужи од 3 (три) обрачунске године (2014, 2015 и 2016), остварио пословни приход по основу услуга организовања екскурзија у минималном износу од 4.500.000,00 динара са ПДВ-ом.

**Кадровски капацитет**

1. да има обезбеђене кадровске капацитете потребне за реализацију екскурзије: да понуђач има, минимум 5 (пет) запослених, од којих су **3 (три)** запослена лица са возачком дозволом Д категорије и једно запослено лице са лиценцом туристичког водича.

**Технички капацитет**

1. да у моменту подношења понуде поседује (у својини, по основу закупа или уговора о пословно-техничкој сарадњи) регистроване аутобусе (најмање три) високе туристичке класе (клима,тв/видео) старости до 5 година.
2. да у моменту подношења понуде има Програм путовања, као и Опште услове путовања у складу са Законом о туризму.

**ДОДАТНИ УСЛОВИ (партија 9)**

**Пословни капацитет**

1. Право на учешће има понуђач ако располаже минималним пословним капацитетом и то да у периоду који није дужи од 3 (три) обрачунске године (2014, 2015 и 2016), остварио пословни приход по основу услуга организовања екскурзија у минималном износу од 1.500.000,00 динара са ПДВ-ом.

**Кадровски капацитет**

1. да има обезбеђене кадровске капацитете потребне за реализацију екскурзије: да понуђач има, минимум 3 (три) запослена, од којих су **2 (два)** запослена лица са возачком дозволом Д категорије.

**Технички капацитет**

* 1. да у моменту подношења понуде поседује (у својини, по основу закупа или уговора о пословно-техничкој сарадњи) регистроване аутобусе (најмање три) високе туристичке класе (клима,тв/видео) старости до 5 година.
	2. да у моменту подношења понуде има Програм путовања, као и Опште услове путовања у складу са Законом о туризму.
1. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чл. 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из чл. 75. ст. 1.тач. 1 до 3. Закона и услов из чл. 75. ст. 1. тачка 4. Закона за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача,
2. Уколико понуду подноси група понуђача,сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из чл. 75. ст. 1. тач. 1. до 3. Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

Услов из чл. 75. ст. 1. тач.4. Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

**ДОКАЗИВАЊЕ ИСПУЊЕНОСТИ ДОДАТНИХ УСЛОВА**

Додатне услове понуђач доказује достављањем следећих доказа:

1. Доказ понуђачевог пословног капацитета
	* + списак најважнијих изведених услуга из области предметне јавне набавке реализоване у претходне три године у виду Потврда издатих или потписаних од стране наручиоца (основне, средње школе) са износима и датумима-РЕФЕРЕНТНА ЛИСТА.
2. Доказ понуђачевог кадровског капацитета:
	* + Фотокопија радне књижице или уговор о ангажовању са возачком дозволом Д категорије и фотокопија Уверења о положеном стручном испиту за туристичког водича
	1. Доказ понуђачевог техничког капацитета:

-Оверена фотокопија Уговора о закупу или пословно-техничкој сарадњи и Потврде о сарадњи између превозника и туристичке агенције о обезбеђивању висококомфорних аутобуса који нису старији од 5 година, или Доказ о својини, или Уговор о закупу горе наведених аутобуса,

1. Програм путовања за поднету понуду и Општи услови путовања

 Доказ:Програм путовања са садржајем и дестинацијама датим у Конкурсној документацији и Општи услови путовања. Програм путовања поднети посебно за сваку партију за коју се подноси понуда.

**V УПУСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**

**1.ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА**

Понуђач подноси понуду на српском језику.

1. **НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА**

Понуде са припадајућом документацијом подносе се у затвореној коверти или кутији на адреси Наручиоца:Основна школа“Сестре Илић“, ул. Милована Глишића бр.45.,Ваљево, са обавезном назнаком на лицу коверте: „НЕ ОТВАРАТИ-ПОНУДА ЗА ЈНМВ 04/2017 УСЛУГА ОРГАНИЗОВАЊА И РЕАЛИЗОВАЊА

ЕКСКУРЗИЈЕ И НАСТАВЕ У ПРИРОДИ УЧЕНИКА ОШ „СЕСТРЕ ИЛИЋ“ У ШКОЛСКОЈ 2017/2018.ГОД.

На полеђини коверте обавезно навести назив и адресу понуђача,број телефона и име особе за контакт.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди. Понуда се подноси на обрасцу понуде,који је саставни део Конкурсне документације, јасна и недвосмислена,откуцана или написана неизбрисивим мастилом и оверена печатом и потписом овлашћеног лица понуђача.

Понуђач је у обавези да у понуди наведе све тражене податке на обрасцу понуде,да исту потпише и овери.

Понуда мора да садржи:

1.Изјаву понуђача о испуњавању услова из чл.75.Закона у поступку јавне набавке мале вредности потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом,а уколико понуду подноси група понуђача,изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом,

2. Изјава подизвођача о испуњавању услова из чл.75. Закона у поступку јавне набавке мале

вредности-Уколико понуђач понуду подноси са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом,

 3.Образац структуре цене- Вредност понуде за једног ученика даје се фиксно, док се укупна

вредност из понуде даје на основу максималног броја ученика тог разреда и може се мењати након утврђеног тачног броја ученика који да сагласност за одлазак на екскурзију.У цену аранжмана морају бити урачунати трошкови реализације свих садржаја.

1. Образац понуде-Образац понуде понуђач мора да попуни,овери печатом и потпише,чиме потвтђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

5.Модел уговора-Попуњен, парафирана свака страна уговора, потписан од стране овлашћеног лица и оверен печатом

6.Изјава о независној понуди-Потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом односно потписана од стране сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом,

7.Изјава о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању, условима рада и заштите животне средине,

 8. Копија важеће дозволе надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом(важећа лиценца министарства надлежног за послове туризма).

9.Попуњен,потписан и оверен образац референтна листа-списак пружених услуга,уз приложену потврду о извршеним услугама(у случају потребе копирати образац),

10.Програм путовања и Општи услови путовања за сваку партију за коју се подноси понуда.

11.Доказе о поседовању аутобуса високе туристичке класе не старијих од 5 година.

Сви обрасци морају да буду потписани од стране овлашћеног лица понуђача и оверени печатом.

**3.ПАРТИЈЕ**

Понуђач може да поднесе понуду за једну или више партије. Понуда мора да обухвати најмање једну целокупну партију.

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли се понуда односи на целокупну набавку или само на одређену партију.

У случају да понуђач поднесе понуду за више партија, она мора бити поднета тако да се може оцењивати за сваку партију посебно.

Докази из чл.75. и 76. Закона могу бити достављени у једном примерку за све партије.

**4.ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА**

Понуда са варијантама **није** дозвољена.

**5.НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВ ПОНУДЕ**

Понуђач може да измени, допуни или опозове понуду писаним обавештењем пре истека рока за подношење понуда.

Свако обавештење о изменама, допунама или опозиву понуде се подноси у засебној затвореној коверти, на исти начин на који се доставља понуда, са назнаком “Измена понуде”, “Допуна понуде” или “Опозив понуде” за ЈАВНУ НАБАВКУ – **услуге ОРГАНИЗОВАЊА И РЕАЛИЗОВАЊА ЕКСКУРЗИЈЕ И НАСТАВЕ У ПРИРОДИ УЧЕНИКА ОШ „СЕСТРЕ ИЛИЋ“У ШКОЛСКОЈ 2017/2018.ГОД., ЈН бр. 04/2017** (НЕ ОТВАРАТИ).

Понуђач је дужан да на полеђини коверте назначи назив, адресу, телефон и контакт особу.

Измена допуна или опозив понуде се доставља путем поште или лично сваког радног дана од 08,00 до 14,00 часова, на адресу наручиоца.

Понуђач је дужан да јасно назначи која документа накнадно доставља, односно који део понуде мења. По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да допуњује мења или опозове своју понуду.

**6.САМОСТАЛНО ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ**

Понуђач који је самостално поднео понуду, не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде понуђач наводи на који начин подноси понуду,односно да ли подноси понуду самостално или као заједничку понуду или подноси понуду са подизвођачем.

**7.ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу и да наведе његов назив.

Уколико понуђач намерава да извршење набавке делимично повери подизвођачу, обавезан је да наведе у својој понуди проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу а који не може бити већи од 50 % и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. Став 1. Тач 1) до 4) Закона о јавним набавкама.

Понуђач, односно добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

**8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА**

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. Став 1. Тач. 1) до 4) Закона о јавним набавкама. Услов из члана 75. Став 1. Тачка 5) истог закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је непоходна испуњеност тог услова.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

1. члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
2. понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
3. понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;
4. понуђачу који ће издати рачун;
5. рачуну на који ће бити извршено плаћање;
6. обавезема сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

**9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ**

Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања

Плаћање ће се вршити на следећи начин:

**За партију бр. 1-4.:**

* 80 % од уговореног новчаног износа, пре реализације екскурзије, Наручилац ће уплатити на рачун пружаоца услуге и то у 6 једнаких месечних рата.
* преостали износ од 20% од уговореног новчаног износа, наручилац ће пружаоцу услуга уплатити након извршења услуге, у року од 45 дана од дана издавања фактуре од стране извршиоца.

**За партију бр. 5-8.:**

* 15 % од уговореног новчаног износа, Наручилац ће уплатити на рачун пружаоца услуге 10 дана пре реализације услуге
* преостали износ од 85 % од уговореног новчаног износа, наручилац ће пружаоцу услуга уплатити након извршења услуге и то у 6 једнаких месечних рата.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача. Наручилац не издаје финансијске гаранције плаћања.

Наручилац не прихвата никакво додатно условљавање од стране понуђача.

**За партију број 9.**

* 85 % од уговореног новчаног износа, пре реализације екскурзије, Наручилац ће уплатити на рачун пружаоца услуге и то у 6 једнаких месечних рата.
* преостали износ од 15% од уговореног новчаног износа, наручилац ће пружаоцу услуга уплатити након извршења услуге, у року од 45 дана од дана издавања фактуре од стране извршиоца.

Школа ће закључити уговор о реализацији наведене екскурзије са најповољнијим понуђачем ако се стекну услови прописани за њено извођење,односно ако се за екскурзију изјасни(путем писане сагласности) најмање 60% ученика истог разреда.Изузетно екскурзија може да се организује ако писмену сагласност да најмање 60% родитеља ученика одељења.

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуде. Обезбедити гратисе за пратиоце и најмање један гратис на 20 плативих ученика.

**10.ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ**

Цена мора бити исказана у динарима,са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Потребно је да сви трошкови буду урачунати у коначну цену(улазнице, дискотека и сл.). Ученици ништа накнадно не плаћају.

Понуда мора да садржи појединачну цену по ученику.

Вредност понуде за једног ученика је фиксна, док се укупна вредност из понуде дата на основу максималног броја ученика тог разреда може мењати након утврђеног тачног броја ученика који да сагласност за одлазак на екскурзију/наставу у природи.

**11. СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА (за партије 1,2,3,4 и 9)**

Изабрани понуђач је дужан да уз авансни рачун, преда Наручиоцу бланко сопствене менице **за повраћај авансног плаћања**,које морају бити евидентиране у Регистру меница иовлашћења Народне банке Србије. Менице морају бити оверене печатом и потписане од стране лица овлашћеног за потписивање, а уз исте мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Меница за повраћај авансног плаћања издаје се у висини од 15 % од укупне вредности уговора без пдв-а, са роком важности који је 10 дана дужи од дана коначног извршења посла.

**Наручилац ће уновчити меницу у случају да изабрани понуђач не буде извршио своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.**

**12. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ И ПОЈАШЊЕЊА**

Понуђач може, у писаном облику, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем и подношењем понуде, најкасније **пет** дана пре истека рока за подношење понуде, на е-mail:ossestreilic@mts.rs

Наручилац је дужан да у року од **три** дана од дана пријема захтева од стране понуђача, понуђачу и свим лицима која су преузела конкурсну документацију пошаље одговор у писаном облику и да истовремено ту информацију објави на Порталу јавних набавки.

Тражење додатних информација или појашњења телефоном **није** дозвољено.

Ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште или факсом, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна и да учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

**13. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА, КОНТРОЛА И ДОПУШТЕНЕ ИСПРАВКЕ ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА**

Уколико понуђач начини грешку у попуњавању, дужан је да исту избели и правилно попуни, а место начињене грешке парафира и овери печатом.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

**14. НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ**

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке:

1. поступао суптротно забрани из чл. 23. И 25. ЗЈН;
2. учинио повреду конкуренције;
3. доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбиo да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
4. одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама

који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда .

Доказ може бити:

* 1. правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
	2. исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
	3. исправа о наплаћеној уговорној казни;
	4. рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у у говореном року;
	5. изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин
* под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
	1. доказ на ангажовању у извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача;
	2. други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке, који се односи на испуњење обавеза у поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

Наручилац може одбити понуду ако поседује горе наведене доказе, који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврсан.

**15. КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА**

Критеријум за доделу уговора је **најнижа понуђена цена**.

Уколико се појаве понуђачи са истом ценом, биће изабран понуђач који је понудио већи број гратиса.У случају понуђеног истог броја гратиса наручилац ће позвати понуђаче чије су понуде са истим бројем понуђених гратиса и најповољнију понуду изабрати жребом. Поступак избора најповољније понуде путем жреба ће се обавити на следећи начин:

* Наручилац ће упутити позив понуђачима чије су понуде са истом најнижом понуђеном ценом да присуствују поступку жребања;
* Поступак жребања водиће председник Комисије и биће обављен упросторијама наручиоца;
* Комисија ће водити записник о поступку жребања;
* Комисија ће припремити посуду и куглице у којима ће бити папирићи саназивима понуђача чије су понуде са истом најнижом понуђеном ценом;
* Жребање ће бити обављено тако што ће председник комисије извршити извлачење једне куглице, извадити папирић из исте и прочитати назив понуђача којем ће Наручилац доделити уговор.

**16 . ОДЛУКА О ДОДЕЛИ УГОВОРА**

Оквирни рок у коме ће наручилац донети Одлуку о додели уговора је **осам** дана од дана јавног отварања понуда и објавити је на Порталу јавних набавки.

**17. РОК ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА**

Уговор са понуђачем којем је додељен уговор биће закључен у року од **осам** дана, од дана протека рока за подношење захтева за заштиту права.

Ако понуђач коме је додељен уговор одбије да закључи уговор, наручилац ће закључити уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

**18. ЗАШТИТА ПРАВА ПОНУЂАЧА**

У случају да понуђач сматра да су му у поступку јавне набавке повређена права, може уложити захтев за заштиту права понуђача уз уплату прописане таксе, у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, односно поступити у складу са одредбама члан 148. – 153. Закона о јавним набавкама које уређују поступак заштите права понуђача.

**19. ОБУСТАВА ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

Наручилац је дужан да обустави поступак јавне набавке уколико нису испуњени услови за доделу уговора из члана 107. Законом о јавним набавкама.

Наручилац може да обустави поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча, односно услед којих је престала потреба наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године, односо наредних шест месеци.

**20. ТРОШКОВИ ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ**

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или, модела уколико их је наручилац тражио, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

**21. ПОШТОВАЊЕ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА**

Понуђач је дужан да при састављању своје понуде поштује обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Понуђач сноси одговорност за накнаду коришћења патената, као и за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица.

**22. ПОВЕРЉИВИ ПОДАЦИ**

Наручилац је дужан да:

* 1. чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве,
* складу са законом, понуђач означио у понуди;
	1. одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди;
	2. чува као пословну тајну имена заинтересованих лица, понуђача и подносилаца пријава, као и податке о поднетим понудама, односно пријавама, до отварања понуда, односно пријава.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

**Образац бр. 1**

Образац изјаве о испуњавању услова из члана 75. Став 1. Закона о јавним набавкама

Назив и седиште фирме:

Адреса и седиште:

Матични број:

ПИБ:

Датум:

* својству овлашћеног лица, дајем
	+ **З Ј А В У**

Изјављујемо под пуном кривичном и материјалном одговорношћу да испуњавамо услове из чл. 75. Став 1. ЗЈН („Сл. Гласник РС”, бр. 124/12, 14/15 и 68/15) и позива за прикупљање понуда за избор најповољнијег понуђача за ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГА- организовања и реализовања екскурзије и наставе у природи ученика ОШ”Сестре Илић”Ваљево у школској 2017/2018.години**,** ЈН бр**.** 04/2017, према конкурсној документацији за прикупљање понуда и то:

1. да смо регистровани код надлежног органа, односно уписани у одговарајући регистар;
2. да пре објављивања позива, понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и да доказ о испуњености услова није старији од два месеца пре отварања понуда;
3. да смо измирили доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији и да доказ о испуњености услова није старији од два месеца пре отварања понуда;

Изјава се даје ради учешћа у поступку јавне набавке мале вредности бр. 04/2017 код Наручиоца – Основна школа „Сестре Илић“ Ваљево, улица Милована Глишића бр.45., 14000 Ваљево и у друге сврхе се не може користити.

У случају потребе, а на захтев Наручиоца, доставићемо доказе који потврђују ову изјаву.

Место и датум Понуђач

М.П.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

/потпис овлашћеног лица/

**Образац бр. 2**

**Образац изјаве о испуњавању услова из члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама**

Назив и седиште фирме:

Адреса и седиште:

Матични број:

ПИБ:

Датум:

* својству овлашћеног лица, дајем
	+ **З Ј А В У**

Изјављујемо под пуном кривичном и материјалном одговорношћу да испуњавамо услове из чл. 75. Став 2. ЗЈН (,,Сл. Гласник РС”, бр. 124/12, 14/15 и 68/15) и позива за прикупљање понуда за избор најповољнијег понуђача за ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГА-организовања и и реализовања екскурзије и наставе у природи ученика ОШ”Сестре Илић”Ваљево у школској 2017/2018. Години**,** ЈН бр**.** 04/2017, према конкурсној документацији за прикупљање понуда и то:

* да смо поштовали обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немамо забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Изјава се даје ради учешћа у поступку јавне набавке мале вредности број 04/2017 код Наручиоца – ОСНОВНА ШКОЛА “СЕСТРЕ ИЛИЋ“,УЛ.МИЛОВАНА ГЛИШИЋА БР.45.14000 Ваљево, и у друге сврхе се не може користити.

У случају потребе, а на захтев Наручиоца, доставићемо доказе који потврђују ову изјаву.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Место и датум |  | Понуђач |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | М.П. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
|  |  |
|  |  | /потпис овлашћеног лица/ |  |

**Образац бр. 3**

**ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

Назив понуђача

Седиште понуђача

Одговорна особа /потписник уговора/

Особа за контакт

Телефон

Телефакс

Електронска пошта

Текући рачун понуђача

Пословна банка

Матични број понуђача

Порески број понуђача

Датум: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

/ потпис овлашћеног лица/

**Образац бр. 4**

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ЛИЦУ ОВЛАШЋЕНОМ ЗА САСТАВЉАЊЕ И ПОТПИСИВАЊЕ ПОНУДЕ**

1. КОЈИ НАСТУПА САМОСТАЛНО
2. КОЈИ НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧИМА
3. ОВЛАШЋЕНОГ ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

(заокружити)

Под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, изјављујем да је понуду за јавну набавку –Услуге организовања и и реализовања екскурзије и наставе у природи ученика ОШ”Сестре Илић”Ваљево у школској 2017/2018. Годинисаставио и потписао

*(име, презиме и звање лица овлашћеног за састављање и потпиусивање понуде)*

у име и за рачун понуђача \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

/ потпис овлашћеног лица или

овлашћеног члана групе понуђача /

**Образац бр. 5**

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА ДА НЕ НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

Под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, у понуди за јавну набавку – Услуге организовања и и реализовања екскурзије и наставе у природи ученика ОШ“Сестре Илић“Ваљево у школској 2017/2018. Години, бр.04/2017 изјављујемо да не наступамо са подизвођачем.

Датум: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

/ потпис овлашћеног лица/

**Образац бр. 5а**

**ИЗЈАВА О АНГАЖОВАЊУ ПОДИЗВОЂАЧА**

(СПИСАК ПОДИЗВОЂАЧА КОЈЕ ЈЕ ПОНУЂАЧ УКЉУЧИО У ПОНУДУ)

За реализацију јавне набавке – Услуге организовања и и реализовања екскурзије и наставе у природи ученика ОШ“Сестре Илић“Ваљево у школској 2017/2018. Години, бр.04/2017 ангажоваћемо следеће подизвођаче:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Назив подизвођача | Позиција услуга које извршава | Учешће |  |
| подизвођача |  |
|  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Датум: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

/ потпис овлашћеног лица/

**Напомена**:Максимално учешће подизвођача је50%од укупне вредности понуде.

*Образац копирати у потребном броју примерака за подизвођаче уколико понуђач наступа са подизвођачима.*

*Образац потписује и оверава овлашћено лице понуђача или овлашћено лице подизвођача.*

**Образац бр. 5б**

**ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ**

Назив подизвођача

Седиште подизвођача

Одговорна особа / потписник уговора/

Особа за контакт

Телефон

Телефакс

Електронска пошта

Текући рачун подизвођача

Пословна банка

Матични број подизвођача

Порески број подизвођача

Датум: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

/ потпис овлашћеног лица/

**Напомена**:Образац„Подаци о подизвођачу“попуњавају само они понуђачи који понудуподносе са подизвођачем.

*Уколико понуђач наступа са већим бројем подизвођача овај образац фотокопирати, попунити за сваког подизвођача и доставити уз понуду.*

**Образац бр. 6**

**ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ КОЈИ ЈЕ УЧЕСНИК У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ**

Назив понуђача

Седиште понуђача

Одговорна особа / потписник уговора/

Особа за контакт

Телефон

Телефакс

Електронска пошта

Текући рачун понуђача

Пословна банка

Матични број понуђача

Порески број понуђача

Датум: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

/ потпис овлашћеног лица/

**Напомена**:Образац„Подаци о понуђачу који је учесник у заједничкој понуди“попуњавајусамо они понуђачи који подносе заједничку понуду, у ком случају је потребно да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

**Образац бр. 6а**

**ИЗЈАВА ЧЛАНОВА ГРУПЕ КОЈИ ПОДНОСЕ ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ**

Изјављујемо да наступамо као група понуђача за јавну набавку – Услуге организовања и реализовања екскурзије и наставе у природи ученика ОШ”Сестре Илић”Ваљево у школској 2017/2018. Години, бр.04/2017

Овлашћујемо члана групе – носиоца посла \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ да у име и за рачун осталих чланова групе иступа пред наручиоцем.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ПУН НАЗИВ И |  | УЧЕШЋЕ |  |  |
| УСЛУГЕ КОЈЕ ЋЕ | ЧЛАНА | ПОТПИС ОДГОВОРНОГ |  |
| СЕДИШТЕ, |  |
| ИЗВРШИТИ ЧЛАН | ГРУПЕ У | ЛИЦА И ПЕЧАТ ЧЛАНА |  |
| (АДРЕСА) ЧЛАНА |  |
| ГРУПЕ | ПОНУДИ | ГРУПЕ |  |
| ГРУПЕ |  |
|  | (процентуално) |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  | Потпис одговорног лица: |  |
| **Овлашћени члан:** |  |  |  |  |
|  |  |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
|  |  |  | м.п. |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  | Потпис одговорног лица: |  |
| Члан групе: |  |  |  |  |
|  |  |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
|  |  |  | м.п. |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  | Потпис одговорног лица: |  |
| Члан групе: |  |  |  |  |
|  |  |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
|  |  |  | м.п. |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  | Потпис одговорног лица: |  |
| Члан групе: |  |  |  |  |
|  |  |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
|  |  |  | м.п. |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  | Потпис одговорног лица: |  |
| Члан групе: |  |  |  |  |
|  |  |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
|  |  |  | м.п. |  |
|  |  |  |  |  |

Датум: *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

Образац оверавају печатом и потписују **одговорна лица сваког члана групе понуђача**.

**Образац бр. 7**

**ИЗЈАВА O НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Изјављујемо под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да ПОНУДУ за учешће у поступку јавне набавке услуга мале вредности Услуге организовања и реализовања екскурзије и наставе у природи ученика ОШ”Сестре Илић” Ваљево у школској 2017/2018. Години, бр.04/2017 подносимо независно,без договора са другим понуђачимаили заинтересованим лицима.

Датум: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

/ потпис овлашћеног лица/

**НАПОМЕНА:**

Уколико понуду подноси понуђач који наступа самостално Изјаву потписује понуђач. Уколико понуду подноси понуђач који наступа са подизвођачем Изјаву потписује понуђач за подизвођача. Уколико понуду подноси група понуђача, Изјаву потписује сваки члан групе понуђача.

Образац копирати у потребном броју примерака.

**Образац бр. 8**

**ТРОШКОВИ ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Рб. | Врста трошка | Износ |  |
| (у динарима) |  |
|  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**УКУПНО**: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Датум: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

/ потпис овлашћеног лица /

**Образац бр. 9**

**СТРУКТУРА ЦЕНА ЗА ПАРТИЈУ БР.1-8**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Опис | Макс.бр. | Цена по | Цена по | Број | Укупна цена | Укупна цена са |
|  | ученика | ученику | ученику | гратиса | без ПДВ-а | ПДВ-ом |
|  |  | без | са ПДВ- |  |  |  |
|  |  | ПДВ-а | ом |  |  |  |
| Партија број 1Екскурзија |  |  |  |  |  |  |
| ученика | 100 |  |  |  |  |  |
| 1.разреда |  |  |  |  |  |  |
| Партија број 2Екскурзија | 85 |  |  |  |  |  |
| ученика |  |  |  |  |  |  |
| 2.разреда |  |  |  |  |  |  |
| Партија број 3Екскурзија | 80 |  |  |  |  |  |
| ученика |  |  |  |  |  |  |
| 3.разреда |  |  |  |  |  |  |
| Партија број 4Екскурзија | 65 |  |  |  |  |  |
| ученика |  |  |  |  |  |  |
| 4.разреда |  |  |  |  |  |  |
| Партија број 5Екскурзија | 80 |  |  |  |  |  |
| ученика |  |  |  |  |  |  |
| 5.разреда |  |  |  |  |  |  |
| Партија број 6Екскурзија | 90 |  |  |  |  |  |
| ученика |  |  |  |  |  |  |
| 6.разреда |  |  |  |  |  |  |
|  Партија број 7Екскурзија | 100 |  |  |  |  |  |
| ученика |  |  |  |  |  |  |
| 7.разреда |  |  |  |  |  |  |
| Партија број 8Екскурзија | 115 |  |  |  |  |  |
| ученика |  |  |  |  |  |  |
| 8.разреда |  |  |  |  |  |  |

У цену аранжмана морају бити урачунати трошкови реализације свих садржаја тј. Морају бити урачунате улазнице за све предвиђене садржаје и обиласке.

**Образац бр. 9а**

**СТРУКТУРА ЦЕНА ЗА ПАРТИЈУ БР.9**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Опис | Макс.бр.ученика | Цена по | Цена по | Број | Укупна | Укупна |
|  |  | ученику без | ученику са | гратиса | цена без | цена са |
|  |  | ПДВ-а | ПДВ-ом |  | ПДВ-а | ПДВ-ом |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Партија број 9Настава у |  |  |  |  |  |  |
| природи |  |  |  |  |  |  |
| ученика |  |  |  |  |  |  |
| 1. до 4.разреда | 140 |  |  |  |  |  |
|   |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

У цену аранжмана морају бити урачунати трошкови реализације свих садржаја, тј. Морају бити урачунате улазнице за све предвиђене садржаје и обиласке.

Место и датум: Понуђач

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

/ потпис овлашћеног лица /

**Образац бр. 10**

**ЈАВНА НАБАВКА БР.04/2017**

**УСЛУГА ОРГАНИЗОВАЊА И РЕАЛИЗОВАЊА**

**ЕКСКУРЗИЈЕ И НАСТАВЕ У ПРИРОДИ УЧЕНИКА ОШ „СЕСТРЕ ИЛИЋ“, ВАЉЕВО**

**У ШКОЛСКОЈ 2017/2018.ГОД.**

Понуда бр.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2017.године

**ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ ЗА ПАРТИЈУ БР. 1**

1.Понуду подносимо(заокружити): А)самостално

Б)са подизвођачем:--------(уписати број подизвођача)

-проценат учешћа подизвођача у заједничкој понуди--------------------------

-део предмета набавке који се врши преко подизвођача------------------------

В) као заједничку понуду-------------------(уписати број свих учесника у заједничкој понуди,рачунајући и подносиоца понуде)

**2.Услови понуде:**

Вредност понуде без ПДВ-а

ПДВ ------------%

Вредност понуде са ПДВ-ом:

Плаћање ће се вршити на следећи начин:

* 80 % од уговореног новчаног износа, пре реализације екскурзије, Наручилац ће уплатити на рачун пружаоца услуге и то у 6 једнаких месечних рата.
* преостали износ од 20% од уговореног новчаног износа, наручилац ће пружаоцу услуга уплатити након извршења услуге, у року од 45 дана од дана издавања фактуре од стране извршиоца.

Рок важења понуде је 60 дана од дана отварања понуде

При састављању своје понуде поштовали смо обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду,запошљавању и условима рада,заштити животне средине и противпожарне заштите.

Место и датум: Понуђач

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

/ потпис одговорног лица /

**Напомена: Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, могу одредити једног понуђача из групе понуђача који ће попунити,потписати и печатом оверити образац понуде**

Образац бр.11

**ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ ЗА ПАРТИЈУ БР. 2**

1.Понуду подносимо(заокружити): А)самостално

Б)са подизвођачем:--------(уписати број подизвођача)

-проценат учешћа подизвођача у заједничкој понуди--------------------------

-део предмета набавке који се врши преко подизвођача------------------------

В) као заједничку понуду-------------------(уписати број свих учесника у заједничкој понуди,рачунајући и подносиоца понуде)

**2.Услови понуде:**

Вредност понуде без ПДВ-а

ПДВ ------------%

Вредност понуде са ПДВ-ом:

Плаћање ће се вршити на следећи начин:

* 80 % од уговореног новчаног износа, пре реализације екскурзије, Наручилац ће уплатити на рачун пружаоца услуге и то у 6 једнаких месечних рата.
* преостали износ од 20% од уговореног новчаног износа, наручилац ће пружаоцу услуга уплатити након извршења услуге, у року од 45 дана од дана издавања фактуре од стране извршиоца.

Рок важења понуде је 60 дана од дана отварања понуде

При састављању своје понуде поштовали смо обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду,запошљавању и условима рада,заштити животне средине и противпожарне заштите.

Место и датум: Понуђач

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

/ потпис одговорног лица /

**Напомена: Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, могу одредити једног понуђача из групе понуђача који ће попунити,потписати и печатом оверити образац пону**

Образац 12

**ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ ЗА ПАРТИЈУ БР. 3**

1.Понуду подносимо(заокружити): А)самостално

Б)са подизвођачем:--------(уписати број подизвођача)

-проценат учешћа подизвођача у заједничкој понуди--------------------------

-део предмета набавке који се врши преко подизвођача------------------------

В) као заједничку понуду-------------------(уписати број свих учесника у заједничкој понуди,рачунајући и подносиоца понуде)

**2.Услови понуде:**

Вредност понуде без ПДВ-а

ПДВ ------------%

Вредност понуде са ПДВ-ом:

Плаћање ће се вршити на следећи начин:

* 80 % од уговореног новчаног износа, пре реализације екскурзије, Наручилац ће уплатити на рачун пружаоца услуге и то у 6 једнаких месечних рата.
* преостали износ од 20% од уговореног новчаног износа, наручилац ће пружаоцу услуга уплатити након извршења услуге, у року од 45 дана од дана издавања фактуре од стране извршиоца.

Рок важења понуде је 60 дана од дана отварања понуде

При састављању своје понуде поштовали смо обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду,запошљавању и условима рада,заштити животне средине и противпожарне заштите.

Место и датум: Понуђач

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

/ потпис одговорног лица /

**Напомена: Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, могу одредити једног понуђача из групе понуђача који ће попунити,потписати и печатом оверити образац понуде**

Образац 13.

**ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ ЗА ПАРТИЈУ БР. 4**

1.Понуду подносимо(заокружити): А)самостално

Б)са подизвођачем:--------(уписати број подизвођача)

-проценат учешћа подизвођача у заједничкој понуди--------------------------

-део предмета набавке који се врши преко подизвођача------------------------

В) као заједничку понуду-------------------(уписати број свих учесника у заједничкој понуди,рачунајући и подносиоца понуде)

**2.Услови понуде:**

Вредност понуде без ПДВ-а

ПДВ ------------%

Вредност понуде са ПДВ-ом:

Плаћање ће се вршити на следећи начин:

* 80 % од уговореног новчаног износа, пре реализације екскурзије, Наручилац ће уплатити на рачун пружаоца услуге и то у 6 једнаких месечних рата.
* преостали износ од 20% од уговореног новчаног износа, наручилац ће пружаоцу услуга уплатити након извршења услуге, у року од 45 дана од дана издавања фактуре од стране извршиоца.

Рок важења понуде је 60 дана од дана отварања понуде

При састављању своје понуде поштовали смо обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду,запошљавању и условима рада,заштити животне средине и противпожарне заштите.

Место и датум: Понуђач

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

/ потпис одговорног лица /

**Напомена: Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, могу одредити једног понуђача из групе понуђача који ће попунити,потписати и печатом оверити образац понуде**

Образац 14.

**ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ ЗА ПАРТИЈУ БР. 5**

1.Понуду подносимо(заокружити): А)самостално

Б)са подизвођачем:--------(уписати број подизвођача)

-проценат учешћа подизвођача у заједничкој понуди--------------------------

-део предмета набавке који се врши преко подизвођача------------------------

В) као заједничку понуду-------------------(уписати број свих учесника у заједничкој понуди,рачунајући и подносиоца понуде)

**2.Услови понуде:**

Вредност понуде без ПДВ-а

ПДВ ------------%

Вредност понуде са ПДВ-ом:

Плаћање ће се вршити на следећи начин:

* 15 % од уговореног новчаног износа, Наручилац ће уплатити на рачун пружаоца услуге 10 дана пре реализације услуге
* преостали износ од 85 % од уговореног новчаног износа, наручилац ће пружаоцу услуга уплатити након извршења услуге и то у 6 једнаких месечних рата.

Рок важења понуде је 60 дана од дана отварања понуде

При састављању своје понуде поштовали смо обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и противпожарне заштите.

Место и датум: Понуђач

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

/ потпис одговорног лица /

**Напомена: Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, могу одредити једног понуђача из групе понуђача који ће попунити,потписати и печатом оверити образац понуде**

Образац 15.

**ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ ЗА ПАРТИЈУ БР. 6**

1.Понуду подносимо(заокружити): А)самостално

Б)са подизвођачем:--------(уписати број подизвођача)

-проценат учешћа подизвођача у заједничкој понуди--------------------------

-део предмета набавке који се врши преко подизвођача------------------------

В) као заједничку понуду-------------------(уписати број свих учесника у заједничкој понуди,рачунајући и подносиоца понуде)

**2.Услови понуде:**

Вредност понуде без ПДВ-а

ПДВ ------------%

Вредност понуде са ПДВ-ом:

Плаћање ће се вршити на следећи начин:

* 15 % од уговореног новчаног износа, Наручилац ће уплатити на рачун пружаоца услуге 10 дана пре реализације услуге
* преостали износ од 85 % од уговореног новчаног износа, наручилац ће пружаоцу услуга уплатити након извршења услуге и то у 6 једнаких месечних рата.

Рок важења понуде је 60 дана од дана отварања понуде

При састављању своје понуде поштовали смо обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду,запошљавању и условима рада,заштити животне средине и противпожарне заштите.

Место и датум: Понуђач

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

/ потпис одговорног лица /

**Напомена: Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, могу одредити једног понуђача из групе понуђача који ће попунити,потписати и печатом оверити образац понуде**

Образац 16.

**ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ ЗА ПАРТИЈУ БР. 7**

1.Понуду подносимо(заокружити): А)самостално

Б)са подизвођачем:--------(уписати број подизвођача)

-проценат учешћа подизвођача у заједничкој понуди--------------------------

-део предмета набавке који се врши преко подизвођача------------------------

В) као заједничку понуду-------------------(уписати број свих учесника у заједничкој понуди,рачунајући и подносиоца понуде)

**2.Услови понуде:**

Вредност понуде без ПДВ-а

ПДВ ------------%

Вредност понуде са ПДВ-ом:

Плаћање ће се вршити на следећи начин:

* 15 % од уговореног новчаног износа, Наручилац ће уплатити на рачун пружаоца услуге 10 дана пре реализације услуге
* преостали износ од 85 % од уговореног новчаног износа, наручилац ће пружаоцу услуга уплатити након извршења услуге и то у 6 једнаких месечних рата.

Рок важења понуде је 60 дана од дана отварања понуде

При састављању своје понуде поштовали смо обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду,запошљавању и условима рада,заштити животне средине и противпожарне заштите.

Место и датум: Понуђач

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

/ потпис одговорног лица /

**Напомена: Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, могу одредити једног понуђача из групе понуђача који ће попунити,потписати и печатом оверити образац понуде**

Образац 17.

**ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ ЗА ПАРТИЈУ БР. 8**

1.Понуду подносимо(заокружити): А)самостално

Б)са подизвођачем:--------(уписати број подизвођача)

-проценат учешћа подизвођача у заједничкој понуди--------------------------

-део предмета набавке који се врши преко подизвођача------------------------

В) као заједничку понуду-------------------(уписати број свих учесника у заједничкој понуди,рачунајући и подносиоца понуде)

**2.Услови понуде:**

Вредност понуде без ПДВ-а

ПДВ ------------%

Вредност понуде са ПДВ-ом:

Плаћање ће се вршити на следећи начин:

* 15 % од уговореног новчаног износа, Наручилац ће уплатити на рачун пружаоца услуге 10 дана пре реализације услуге
* преостали износ од 85 % од уговореног новчаног износа, наручилац ће пружаоцу услуга уплатити након извршења услуге и то у 6 једнаких месечних рата.

Рок важења понуде је 60 дана од дана отварања понуде

При састављању своје понуде поштовали смо обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду,запошљавању и условима рада,заштити животне средине и противпожарне заштите.

Место и датум: Понуђач

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

/ потпис одговорног лица /

**Напомена: Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, могу одредити једног понуђача из групе понуђача који ће попунити,потписати и печатом оверити образац понуде**

Образац 18.

**ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ ЗА ПАРТИЈУ БР. 9**

1.Понуду подносимо(заокружити): А)самостално

Б)са подизвођачем:--------(уписати број подизвођача)

-проценат учешћа подизвођача у заједничкој понуди--------------------------

-део предмета набавке који се врши преко подизвођача------------------------

В) као заједничку понуду-------------------(уписати број свих учесника у заједничкој понуди,рачунајући и подносиоца понуде)

**2.Услови понуде:**

Вредност понуде без ПДВ-а

ПДВ ------------%

Вредност понуде са ПДВ-ом:

Плаћање ће се вршити на следећи начин:

Рок важења понуде је 60 дана од дана отварања понуде

При састављању своје понуде поштовали смо обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду,запошљавању и условима рада,заштити животне средине и противпожарне заштите.

Место и датум: Понуђач

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

/ потпис одговорног лица /

**Напомена: Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, могу одредити једног понуђача из групе понуђача који ће попунити,потписати и печатом оверити образац понуд**

**Образац бр. 19**

**РЕФЕРЕНТНА ЛИСТА**

 **СПИСАК ПРУЖЕНИХ УСЛУГА**

Број остварених уговора са основним и средњим школама за протекле три школске године(2014/2015, 2015./2016.,2016./2017.),(настава у природи, екскурзије).

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Редни** |  |  | **Уговорена** | **Врста услуга** |
|  | **НАРУЧИЛАЦ** | **Датум** | **вредност** |  |
| **број** |  | **пружања** | **са израженим** |  |
|  |  | **услуга** | **ПДВ-ом** |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**Напомена: Образац копирати у потребном броју примерака.**

Место и датум: Понуђач

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

/ потпис овлашћеног лица /

**Образац бр. 20**

**П О Т В Р Д А**

Назив наручиоца

Адреса

Овим потврђујемо да је за потребе наручиоца квалитетно и у уговореном року извршило

услуге\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(навести врсту услуга)

у вредности од -----------------------------------------------------------------------------

динара без ПДВ-а односно у вредности од\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_динара са урачунатим ПДВ-ом, а на

основу Уговора бр.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Ова потврда се издаје ради учешћа на тендеру извођења услуге организовања екскурзије ученика 1.до 8.разреда и наставе у природи ученика 1.до 4. разреда Основне школе „Сестре Илић“,ул.Милована Глишића бр.45., Ваљево и у друге сврхе се не може користити.

**Контакт особа наручиоца:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**телефон:--------------------------------------**

Потпис овлашћеног лица М.П.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Напомена: Образац копирати у потребном броју примерака**

**Образац број 21**

**МОДЕЛ УГОВОРА**

**партија 1.**

**о извођењу услуга –** извођење екскурзије ученика првог разреда ОШ „Сестре Илић“ у Ваљеву школске 2017/2018. године

**Уговорне стране :**

1. Основна школа „Сестре Илић“, Ваљево, улица Милована Глишића 45, матични број 07096895 ПИБ 100076805, коју заступа директор школе Горан Бојичић(у даљем тексту:- **Наручилац)**
2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_бр. \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, рачун бр. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ код пословне банке \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, које заступа директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, у даљем тексту: **Реализатор екскурзије**

**Предмет Уговора**

**Члан 1.**

Уговорне стране констатују да је Наручилац изабрао Реализатора као најповољнијег понуђача за извођење екскурзијеученика **првог** разреда ОШ „Сестре Илић“, у Ваљеву школске 2017/2018 године, на релацији Ваљево- Струганик-Ваљево а по спроведеном поступку јавне набавке мале вредности бр. **04/2017-партија 1**

**Члан 2.**

Предмет уговора је извођење екскурзијеученика **првог** разреда Основне школе „Сестре Илић“ у Ваљеву, школске 2017/2018 године и ближе је одређен усвојеном понудом Реализатора број \_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_2017. године, која је дата у прилогу и чини саставни део Уговора.

**Члан 3.**

Реализатор екскурзије на основу своје понуде број \_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ одобрава наручиоцу гратисе за ученике (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) и гратисе за 5 наставника.

**Вредност услуге - цена**

**Члан 4.**

Уговорне стране утврђују да цена услуге која је предмет Уговора износи: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а односно \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом по ученику, односно \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а односно \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом за 100 ученика а добијена је на основу јединичних цена из усвојене понуде Реализатора број \_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_2017. године.

Уговорена цена је фиксна по јединици мере и не може се мењати услед повећања цене елемената на основу којих је одређена.

Реализатор услуга је сагласан да се укупан износ цене екскурзије може изменити након утврђивања броја плативих ученика који су учествовали на екскурзији и исказаних фактуром.

**Услови и начин плаћања**

**Члан 5.**

Уговорне стране су сагласне да ће се плаћање по овом уговору извршити на следећи начин:

* 80 % од уговореног новчаног износа, пре реализације екскурзије, Наручилац ће уплатити на рачун пружаоца услуге и то у 6 једнаких месечних рата.
* преостали износ од 20% од уговореног новчаног износа, наручилац ће пружаоцу услуга уплатити након извршења услуге, у року од 45 дана од дана издавања фактуре од стране Реализатора.

**Члан 6.**

 Реализатор се обавезује да уговорену екскурзију изведе \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2018.године, а према понуди Реализатора број \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ који је саставни део Уговора.

 Утврђени рокови ће бити фиксни и не могу се мењати без сагласности Наручиоца.

 Реализатор, као и Наручилац могу отказати екскурзију у случају недовољног броја пријављених ученика.

**Члан 7.**

 Рок за извођење екскурзије се продужава у случају елементарних непогода и дејства више силе.

 Захтев за продужење рока за извођење екскурзије Реализатор писмено подноси Наручиоцу у року од два дана од сазнања за околност, а **најкасније 15 дана пре истека рока за завршетак екскурзије**.

 Уговорени рок је продужен када уговорне стране у форми Анекса Уговора о томе постигну писмени споразум.

**Обавезе реализатора услуга**

**Члан 8.**

Реализатор услуге се обавезује да пружи наведене услуге у складу са важећим прописима, програмом,техничким прописима и овим уговором**.**

Реализатор услуга под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу се обавезује да пружи следеће услуге:

* да организује услугу изввођења екскурзије по садржају и захтеву из ПАРТИЈЕ број 1
* превоз: високоподним туристичким аутобусима (клима и аудио-видео опрема), према програму путовања.
* да обезбеди гратис за ученике и наставнике
* да испуни све уговорене обавезе стручно, квалитетно, према важећим стандардима за ту врсту посла и у уговореном року,
* да обезбеди довољан кадровски и технички капацитет потребан за пружање уговором преузетих обавеза,
* да обезбеди довољан број пратиоца – водича током реализације путовања,
* да сноси трошкове осигурања ученика и осталих путника за време трајања екскурзије
* да достави Опште услове путовања у броју примаерака који одговара броју корисника услуге,
* да се стара о правима и интересима свих путника (ученика,одељењских старешина, стручних вођа пута и других) сагласно добрим обичајима и узансама у области туризма,
* да уредно води све књиге предвиђене законом и другим прописима Републике Србије, који регулишу ову област.

**Обавезе Наручиоца**

**Члан 9.**

Наручилац је дужан да пружаоцу услуга благовремено достави списак ученика пре дана отпочињања реализације путовања, по захтеву извршиоца услуга, а најкасније 7 дана пре отпочињања реализације путовања.

Наручилац је дужан да обезбеди пратеће особље: наставник – одељењски старешина сваког одељења, стручни вођа пута.

Наручилац се обавезује да Извршиоцу услуга плати уговорену цену под условима и на начин одређен у конкурсној документацији и овим уговором

**Члан 10.**

Извршилац услуга ће део уговорених услуга извршити преко подизвођача Предузећа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, са седиштем\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_\_\_.

Извршилац услуга у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговорених обавеза, те и за изведене услуге од стране подизвођача, као да их је сам извео.

**Осигурање и финансијско обезбеђење**

**Члан 11.**

Реализатор је дужан да Наручиоцу уз авансни рачун, преда бланко сопствене менице **за повраћај авансног плаћања**,које морају бити евидентиране у Регистру меница иовлашћења Народне банке Србије. Менице морају бити оверене печатом и потписане од стране лица овлашћеног за потписивање, а уз исте мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Меница за повраћај авансног плаћања издаје се у висини од 15 % од укупне вредности уговора без пдв-а, са роком важности који је 10 дана дужи од дана коначног извршења посла

 **Уговорна казна**

 **Члан 12**

Уколико Пружалац услуге не пружи уговорене услуге у уговореном року, дужан је да плати Наручиоцу уговорну казну у висини 0.5% од укупно уговорене вредности за сваки дан закашњења, с тим што укупан износ казне не може бити већи од 10% од вредности укупно уговорених услуга.

Наплату уговорене казне Наручилац ће извршити, без претходног пристанка Пружаоца услуга, умањењем рачуна наведеног у испостављеној фактури.

Наручилац ће уновчити меницу за повраћај авансног плаћања, ако се не реализује или делимично реализује нека од услуга наведених у структури цене на основу Извештаја о извршеној услузи који сачињава Комисија за процену извршене услуге.

**Члан 13.**

После изведеног путовања, стручни вођа путовања и представник туристичке агенције сачињавају забелешку о извођењу путовања, после чега стручни вођа у року од три дана сачињава извештај који подноси директору, са оценом о извођењу и квалитету пружених услуга.

**Раскид Уговора**

**Члан 14**.

Уколико Реализатор услуга својом кривицом не изврши испуњење уговорне обавезе у уговореном року, Наручилац може да једнострано раскине уговор због неиспуњења уговорне обавезе, на терет трошкова Реализатора.

Уговор се раскида писменом изјавом која садржи основ за раскид уговора и доставља се другој уговорној страни.

**Остале одредбе**

**Члан 15**

За све што овим Уговором није посебно утврђено примењују се одредбе Закона о туризму и других прописа који регулишу ову врсту послова и Закона о облигационим односима.

**Члан 16.**

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно.

Уколико до споразума не дође, уговара се надлежност стварно и месно надлежног Суда.

**Члан 17.**

Овај Уговор ступа на снагу даном потписивања свих уговорних страна.

 **Члан 18.**

Прилози и саставни делови овог Уговора су:

- понуда Реализатора бр. \_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2017. године

- Сагласности родитеља на предметну екскурзију

**Члан 19.**

Овај Уговор је сачињен у четири истоветна примерка, по два за сваку уговорну страну .

ЗА НАРУЧИОЦА ЗА ИЗВРШИОЦА УСЛУГА

ДИРЕКТОР ШКОЛЕ ДИРЕКТОР

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Образац број 22**

**МОДЕЛ УГОВОРА**

**партија 2.**

**о извођењу услуга –** извођење екскурзије ученика другог разреда ОШ „Сестре Илић“ у Ваљеву школске 2017/2018. године

**Уговорне стране :**

1.Основна школа „Сестре Илић“, Ваљево, улица Милована Глишића 45, матични број 07096895 ПИБ 100076805, коју заступа директор школе Горан Бојичић(у даљем тексту:- **Наручилац)**

2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_бр. \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, рачун бр. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ код пословне банке \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, које заступа директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, у даљем тексту: **Реализатор екскурзије**

**Предмет Уговора**

**Члан 1.**

Уговорне стране констатују да је Наручилац изабрао Реализатора као најповољнијег понуђача за извођење екскурзијеученика **другог** разреда ОШ „Сестре Илић“, у Ваљеву школске 2017/2018 године, на релацији Ваљево-Београд-Ваљево а по спроведеном поступку јавне набавке мале вредности бр. **04/2017-партија 2**

**Члан 2.**

Предмет уговора је извођење екскурзијеученика **другог** разреда Основне школе „Сестре Илић“ у Ваљеву, школске 2017/2018 године и ближе је одређен усвојеном понудом Реализатора број \_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_2017. године, која је дата у прилогу и чини саставни део Уговора.

**Члан 3.**

Реализатор екскурзије на основу своје понуде број \_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ одобрава наручиоцу гратисе за ученике (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) и гратисе за 4 наставника.

**Вредност услуге - цена**

**Члан 4.**

Уговорне стране утврђују да цена услуге која је предмет Уговора износи: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а односно \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом по ученику, односно \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а односно \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом за 85 ученика а добијена је на основу јединичних цена из усвојене понуде Реализатора број \_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_2017. године.

Уговорена цена је фиксна по јединици мере и не може се мењати услед повећања цене елемената на основу којих је одређена.

Реализатор услуга је сагласан да се укупан износ цене екскурзије може изменити након утврђивања броја плативих ученика који су учествовали на екскурзији и исказаних фактуром.

**Услови и начин плаћања**

**Члан 5.**

Уговорне стране су сагласне да ће се плаћање по овом уговору извршити на следећи начин:

* 80 % од уговореног новчаног износа, пре реализације екскурзије, Наручилац ће уплатити на рачун пружаоца услуге и то у 6 једнаких месечних рата.
* преостали износ од 20% од уговореног новчаног износа, наручилац ће пружаоцу услуга уплатити након извршења услуге, у року од 45 дана од дана издавања фактуре од стране Реализатора.

**Члан 6.**

 Реализатор се обавезује да уговорену екскурзију изведе \_\_\_\_\_\_\_\_\_2018.године, а према понуди Реализатора број \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ који је саставни део Уговора.

 Утврђени рокови ће бити фиксни и не могу се мењати без сагласности Наручиоца.

 Реализатор, као и Наручилац могу отказати екскурзију у случају недовољног броја пријављених ученика.

**Члан 7.**

 Рок за извођење екскурзије се продужава у случају елементарних непогода и дејства више силе.

 Захтев за продужење рока за извођење екскурзије Реализатор писмено подноси Наручиоцу у року од два дана од сазнања за околност, а **најкасније 15 дана пре истека рока за завршетак екскурзије**.

 Уговорени рок је продужен када уговорне стране у форми Анекса Уговора о томе постигну писмени споразум.

**Обавезе реализатора услуга**

**Члан 8.**

Реализатор услуге се обавезује да пружи наведене услуге у складу са важећим прописима, програмом,техничким прописима и овим уговором**.**

Реализатор услуга под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу се обавезује да пружи следеће услуге:

* да организује услугу извођења екскурзије по садржају и захтеву из ПАРТИЈЕ број 2
* превоз: високоподним туристичким аутобусима (клима и аудио-видео опрема), према програму путовања.
* да обезбеди гратис за ученике и наставнике
* да испуни све уговорене обавезе стручно, квалитетно, према важећим стандардима за ту врсту посла и у уговореном року,
* да обезбеди довољан кадровски и технички капацитет потребан за пружање уговором преузетих обавеза,
* да обезбеди довољан број пратиоца – водича током реализације путовања,
* да сноси трошкове осигурања ученика и осталих путника за време трајања екскурзије
* да достави Опште услове путовања у броју примаерака који одговара броју корисника услуге,
* да се стара о правима и интересима свих путника (ученика,одељењских старешина, стручних вођа пута и других) сагласно добрим обичајима и узансама у области туризма,
* да уредно води све књиге предвиђене законом и другим прописима Републике Србије, који регулишу ову област.

**Обавезе Наручиоца**

**Члан 9**

Наручилац је дужан да пружаоцу услуга благовремено достави списак ученика пре дана отпочињања реализације путовања, по захтеву извршиоца услуга, а најкасније 7 дана пре отпочињања реализације путовања.

Наручилац је дужан да обезбеди пратеће особље: наставник – одељењски старешина сваког одељења, стручни вођа пута.

Наручилац се обавезује да Извршиоцу услуга плати уговорену цену под условима и на начин одређен у конкурсној документацији и овим уговором

**Члан 10.**

Извршилац услуга ће део уговорених услуга извршити преко подизвођача Предузећа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, са седиштем\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_\_\_.

Извршилац услуга у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговорених обавеза, те и за изведене услуге од стране подизвођача, као да их је сам извео.

**Осигурање и финансијско обезбеђење**

**Члан 11.**

Реализатор је дужан да Наручиоцу уз авансни рачун, преда бланко сопствене менице **за повраћај авансног плаћања**,које морају бити евидентиране у Регистру меница иовлашћења Народне банке Србије. Менице морају бити оверене печатом и потписане од стране лица овлашћеног за потписивање, а уз исте мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Меница за повраћај авансног плаћања издаје се у висини од 15 % од укупне вредности уговора без пдв-а, са роком важности који је 10 дана дужи од дана коначног извршења посла

 **Уговорна казна**

 **Члан 12**

Уколико Пружалац услуге не пружи уговорене услуге у уговореном року, дужан је да плати Наручиоцу уговорну казну у висини 0.5% од укупно уговорене вредности за сваки дан закашњења, с тим што укупан износ казне не може бити већи од 10% од вредности укупно уговорених услуга.

Наплату уговорене казне Наручилац ће извршити, без претходног пристанка Пружаоца услуга, умањењем рачуна наведеног у испостављеној фактури.

Наручилац ће уновчити меницу за повраћај авансног плаћања, ако се не реализује или делимично реализује нека од услуга наведених у структури цене на основу Извештаја о извршеној услузи који сачињава Комисија за процену извршене услуге.

**Члан 13.**

После изведеног путовања, стручни вођа путовања и представник туристичке агенције сачињавају забелешку о извођењу путовања, после чега стручни вођа у року од три дана сачињава извештај који подноси директору, са оценом о извођењу и квалитету пружених услуга.

**Раскид Уговора**

**Члан 14**.

Уколико Реализатор услуга својом кривицом не изврши испуњење уговорне обавезе у уговореном року, Наручилац може да једнострано раскине уговор због неиспуњења уговорне обавезе, на терет трошкова Реализатора.

Уговор се раскида писменом изјавом која садржи основ за раскид уговора и доставља се другој уговорној страни.

**Остале одредбе**

**Члан 15**

За све што овим Уговором није посебно утврђено примењују се одредбе Закона о туризму и других прописа који регулишу ову врсту послова и Закона о облигационим односима.

**Члан 16.**

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно.

Уколико до споразума не дође, уговара се надлежност стварно и месно надлежног Суда.

**Члан 17.**

Овај Уговор ступа на снагу даном потписивања свих уговорних страна.

 **Члан 18.**

Прилози и саставни делови овог Уговора су:

- понуда Реализатора бр. \_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2017. године

- сагласности родитеља на предметну екскурзију

**Члан 19.**

Овај Уговор је сачињен у четири истоветна примерка, по два за сваку уговорну страну

ЗА НАРУЧИОЦА ЗА ИЗВРШИОЦА УСЛУГА

ДИРЕКТОР ШКОЛЕ ДИРЕКТОР

**Образац број 23**

**МОДЕЛ УГОВОРА**

**партија 3.**

**о извођењу услуга –** извођење екскурзије ученика трећег разреда ОШ „Сестре Илић“ у Ваљеву школске 2017/2018. године

**Уговорне стране :**

1.Основна школа „Сестре Илић“, Ваљево, улица Милована Глишића 45, матични број 07096895 ПИБ 100076805, коју заступа директор школе Горан Бојичић(у даљем тексту:- **Наручилац)**

2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_бр. \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, рачун бр. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ код пословне банке \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, које заступа директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, у даљем тексту: **Реализатор екскурзије**

**Предмет Уговора**

**Члан 1.**

Уговорне стране констатују да је Наручилац изабрао Реализатора као најповољнијег понуђача за извођење екскурзијеученика **трећег** разреда ОШ „Сестре Илић“, у Ваљеву школске 2017/2018 године, на релацији Ваљево-Текериш-бања Ковиљача-Тршић -Ваљево а по спроведеном поступку јавне набавке мале вредности бр. **04/2017-партија 3**

**Члан 2.**

Предмет уговора је извођење екскурзијеученика **трећег** разреда Основне школе „Сестре Илић“ у Ваљеву, школске 2017/2018 године и ближе је одређен усвојеном понудом Реализатора број \_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_2017. године, која је дата у прилогу и чини саставни део Уговора.

**Члан 3.**

Реализатор екскурзије на основу своје понуде број \_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ одобрава наручиоцу гратисе за ученике (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) и гратисе за 4 наставника.

**Вредност услуге - цена**

**Члан 4.**

Уговорне стране утврђују да цена услуге која је предмет Уговора износи: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а односно \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом по ученику, односно \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а односно \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом за 80 ученика а добијена је на основу јединичних цена из усвојене понуде Реализатора број \_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_2017. године.

Уговорена цена је фиксна по јединици мере и не може се мењати услед повећања цене елемената на основу којих је одређена.

Реализатор услуга је сагласан да се укупан износ цене екскурзије може изменити након утврђивања броја плативих ученика који су учествовали на екскурзији и исказаних фактуром.

**Услови и начин плаћања**

**Члан 5.**

Уговорне стране су сагласне да ће се плаћање по овом уговору извршити на следећи начин:

* 80 % од уговореног новчаног износа, пре реализације екскурзије, Наручилац ће уплатити на рачун пружаоца услуге и то у 6 једнаких месечних рата.
* преостали износ од 20% од уговореног новчаног износа, наручилац ће пружаоцу услуга уплатити након извршења услуге, у року од 45 дана од дана издавања фактуре од стране Реализатора.

**Члан 6.**

 Реализатор се обавезује да уговорену екскурзију изведе \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2018.године, а према понуди Реализатора број \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ који је саставни део Уговора.

 Утврђени рокови ће бити фиксни и не могу се мењати без сагласности Наручиоца.

 Реализатор, као и Наручилац могу отказати екскурзију у случају недовољног броја пријављених ученика

**Члан 7.**

 Рок за извођење екскурзије се продужава у случају елементарних непогода и дејства више силе.

 Захтев за продужење рока за извођење екскурзије Реализатор писмено подноси Наручиоцу у року од два дана од сазнања за околност, а **најкасније 15 дана пре истека рока за завршетак екскурзије**.

 Уговорени рок је продужен када уговорне стране у форми Анекса Уговора о томе постигну писмени споразум.

**Обавезе реализатора услуга**

**Члан 8.**

Реализатор услуге се обавезује да пружи наведене услуге у складу са важећим прописима, програмом,техничким прописима и овим уговором**.**

Реализатор услуга под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу се обавезује да пружи следеће услуге:

* да организује услугу извођења екскурзије по садржају и захтеву из ПАРТИЈЕ број 3
* превоз: високоподним туристичким аутобусима (клима и аудио-видео опрема), према програму путовања.
* да обезбеди гратис за ученике и наставнике
* да испуни све уговорене обавезе стручно, квалитетно, према важећим стандардима за ту врсту посла и у уговореном року,
* да обезбеди довољан кадровски и технички капацитет потребан за пружање уговором преузетих обавеза,
* да обезбеди довољан број пратиоца – водича током реализације путовања,
* да сноси трошкове осигурања ученика и осталих путника за време трајања екскурзије
* да достави Опште услове путовања у броју примаерака који одговара броју корисника услуге,
* да се стара о правима и интересима свих путника (ученика,одељењских старешина, стручних вођа пута и других) сагласно добрим обичајима и узансама у области туризма,
* да уредно води све књиге предвиђене законом и другим прописима Републике Србије, који регулишу ову област.

**Обавезе Наручиоца**

**Члан 9**

Наручилац је дужан да пружаоцу услуга благовремено достави списак ученика пре дана отпочињања реализације путовања, по захтеву извршиоца услуга, а најкасније 7 дана пре отпочињања реализације путовања.

Наручилац је дужан да обезбеди пратеће особље: наставник – одељењски старешина сваког одељења, стручни вођа пута.

Наручилац се обавезује да Извршиоцу услуга плати уговорену цену под условима и на начин одређен у конкурсној документацији и овим уговором

**Члан 10.**

Извршилац услуга ће део уговорених услуга извршити преко подизвођача Предузећа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, са седиштем\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_\_\_.

Извршилац услуга у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговорених обавеза, те и за изведене услуге од стране подизвођача, као да их је сам извео.

**Осигурање и финансијско обезбеђење**

**Члан 11.**

Реализатор је дужан да Наручиоцу уз авансни рачун, преда бланко сопствене менице **за повраћај авансног плаћања**,које морају бити евидентиране у Регистру меница иовлашћења Народне банке Србије. Менице морају бити оверене печатом и потписане од стране лица овлашћеног за потписивање, а уз исте мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Меница за повраћај авансног плаћања издаје се у висини од 15 % од укупне вредности уговора без пдв-а, са роком важности који је 10 дана дужи од дана коначног извршења посла

 **Уговорна казна**

 **Члан 12**

Уколико Пружалац услуге не пружи уговорене услуге у уговореном року, дужан је да плати Наручиоцу уговорну казну у висини 0.5% од укупно уговорене вредности за сваки дан закашњења, с тим што укупан износ казне не може бити већи од 10% од вредности укупно уговорених услуга.

Наплату уговорене казне Наручилац ће извршити, без претходног пристанка Пружаоца услуга, умањењем рачуна наведеног у испостављеној фактури.

Наручилац ће уновчити меницу за повраћај авансног плаћања, ако се не реализује или делимично реализује нека од услуга наведених у структури цене на основу Извештаја о извршеној услузи који сачињава Комисија за процену извршене услуге.

**Члан 13.**

После изведеног путовања, стручни вођа путовања и представник туристичке агенције сачињавају забелешку о извођењу путовања, после чега стручни вођа у року од три дана сачињава извештај који подноси директору, са оценом о извођењу и квалитету пружених услуга.

**Раскид Уговора**

**Члан 14**.

Уколико Реализатор услуга својом кривицом не изврши испуњење уговорне обавезе у уговореном року, Наручилац може да једнострано раскине уговор због неиспуњења уговорне обавезе, на терет трошкова Реализатора.

Уговор се раскида писменом изјавом која садржи основ за раскид уговора и доставља се другој уговорној страни.

**Остале одредбе**

**Члан 15**

За све што овим Уговором није посебно утврђено примењују се одредбе Закона о туризму и других прописа који регулишу ову врсту послова и Закона о облигационим односима.

**Члан 16.**

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно.

Уколико до споразума не дође, уговара се надлежност стварно и месно надлежног Суда.

**Члан 17.**

Овај Уговор ступа на снагу даном потписивања свих уговорних страна.

 **Члан 18.**

Прилози и саставни делови овог Уговора су:

- понуда Реализатора бр. \_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2017. године

- сагласности родитеља на предметну екскурзију

**Члан 19.**

Овај Уговор је сачињен у четири истоветна примерка, по два за сваку уговорну страну .

ЗА НАРУЧИОЦА ЗА ИЗВРШИОЦА УСЛУГА

ДИРЕКТОР ШКОЛЕ ДИРЕКТОР

**Образац број 24**

**МОДЕЛ УГОВОРА**

**партија 4.**

**о извођењу услуга –** извођење екскурзије ученика четвртог разреда ОШ „Сестре Илић“ у Ваљеву школске 2017/2018. године

**Уговорне стране :**

* 1. Основна школа „Сестре Илић“, Ваљево, улица Милована Глишића 45, матични број 07096895 ПИБ 100076805, коју заступа директор школе Горан Бојичић(у даљем тексту:- **Наручилац)**
	2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_бр. \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, рачун бр. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ код пословне банке \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, које заступа директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, у даљем тексту: **Реализатор екскурзије**

**Предмет Уговора**

**Члан 1.**

Уговорне стране констатују да је Наручилац изабрао Реализатора као најповољнијег понуђача за извођење екскурзијеученика **четвртог** разреда ОШ „Сестре Илић“, у Ваљеву школске 2017/2018 године, на релацији Ваљево-Аранђеловац-Опленац-Орашац-Ваљево а по спроведеном поступку јавне набавке мале вредности бр. **04/2017-партија 4**

**Члан 2.**

Предмет уговора је извођење екскурзијеученика **четвртог** разреда Основне школе „Сестре Илић“ у Ваљеву, школске 2017/2018 године и ближе је одређен усвојеном понудом Реализатора број \_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_2017. године, која је дата у прилогу и чини саставни део Уговора.

**Члан 3.**

Реализатор екскурзије на основу своје понуде број \_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ одобрава наручиоцу гратисе за ученике (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) и гратисе за 4 наставника.

**Вредност услуге - цена**

**Члан 4.**

Уговорне стране утврђују да цена услуге која је предмет Уговора износи: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а односно \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом по ученику, односно \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а односно \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом за 65 ученика а добијена је на основу јединичних цена из усвојене понуде Реализатора број \_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_2017. године.

Уговорена цена је фиксна по јединици мере и не може се мењати услед повећања цене елемената на основу којих је одређена.

Реализатор услуга је сагласан да се укупан износ цене екскурзије може изменити након утврђивања броја плативих ученика који су учествовали на екскурзији и исказаних фактуром.

**Услови и начин плаћања**

**Члан 5.**

Уговорне стране су сагласне да ће се плаћање по овом уговору извршити на следећи начин:

* 80 % од уговореног новчаног износа, пре реализације екскурзије, Наручилац ће уплатити на рачун пружаоца услуге и то у 6 једнаких месечних рата.
* преостали износ од 20% од уговореног новчаног износа, наручилац ће пружаоцу услуга уплатити након извршења услуге, у року од 45 дана од дана издавања фактуре од стране Реализатора.

**Члан 6.**

 Реализатор се обавезује да уговорену екскурзију изведе\_\_\_\_\_\_\_ 2018.године, а према понуди Реализатора број \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ који је саставни део Уговора.

 Утврђени рокови ће бити фиксни и не могу се мењати без сагласности Наручиоца.

 Реализатор, као и Наручилац могу отказати екскурзију у случају недовољног броја пријављених ученика.

**Члан 7.**

 Рок за извођење екскурзије се продужава у случају елементарних непогода и дејства више силе.

 Захтев за продужење рока за извођење екскурзије Реализатор писмено подноси Наручиоцу у року од два дана од сазнања за околност, а **најкасније 15 дана пре истека рока за завршетак екскурзије**.

 Уговорени рок је продужен када уговорне стране у форми Анекса Уговора о томе постигну писмени споразум.

**Обавезе реализатора услуга**

**Члан 8.**

Реализатор услуге се обавезује да пружи наведене услуге у складу са важећим прописима, програмом,техничким прописима и овим уговором**.**

Реализатор услуга под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу се обавезује да пружи следеће услуге:

* да организује услугу извођења екскурзије по садржају и захтеву из ПАРТИЈЕ број 4
* превоз: високоподним туристичким аутобусима (клима и аудио-видео опрема), према програму путовања.
* да обезбеди гратис за ученике и наставнике
* да испуни све уговорене обавезе стручно, квалитетно, према важећим стандардима за ту врсту посла и у уговореном року,
* да обезбеди довољан кадровски и технички капацитет потребан за пружање уговором преузетих обавеза,
* да обезбеди довољан број пратиоца – водича током реализације путовања,
* да сноси трошкове осигурања ученика и осталих путника за време трајања екскурзије
* да достави Опште услове путовања у броју примаерака који одговара броју корисника услуге,
* да се стара о правима и интересима свих путника (ученика,одељењских старешина, стручних вођа пута и других) сагласно добрим обичајима и узансама у области туризма,
* да уредно води све књиге предвиђене законом и другим прописима Републике Србије, који регулишу ову област.

**Обавезе Наручиоца**

**Члан 9**

Наручилац је дужан да пружаоцу услуга благовремено достави списак ученика пре дана отпочињања реализације путовања, по захтеву извршиоца услуга, а најкасније 7 дана пре отпочињања реализације путовања.

Наручилац је дужан да обезбеди пратеће особље: наставник – одељењски старешина сваког одељења, стручни вођа пута.

Наручилац се обавезује да Извршиоцу услуга плати уговорену цену под условима и на начин одређен у конкурсној документацији и овим уговором

**Члан 10.**

Извршилац услуга ће део уговорених услуга извршити преко подизвођача Предузећа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, са седиштем\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_\_\_.

Извршилац услуга у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговорених обавеза, те и за изведене услуге од стране подизвођача, као да их је сам извео.

**Осигурање и финансијско обезбеђење**

**Члан 11.**

Реализатор је дужан да Наручиоцу уз авансни рачун, преда бланко сопствене менице **за повраћај авансног плаћања**,које морају бити евидентиране у Регистру меница иовлашћења Народне банке Србије. Менице морају бити оверене печатом и потписане од стране лица овлашћеног за потписивање, а уз исте мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Меница за повраћај авансног плаћања издаје се у висини од 15 % од укупне вредности уговора без пдв-а, са роком важности који је 10 дана дужи од дана коначног извршења посла

 **Уговорна казна**

 **Члан 12**

Уколико Пружалац услуге не пружи уговорене услуге у уговореном року, дужан је да плати Наручиоцу уговорну казну у висини 0.5% од укупно уговорене вредности за сваки дан закашњења, с тим што укупан износ казне не може бити већи од 10% од вредности укупно уговорених услуга.

Наплату уговорене казне Наручилац ће извршити, без претходног пристанка Пружаоца услуга, умањењем рачуна наведеног у испостављеној фактури.

Наручилац ће уновчити меницу за повраћај авансног плаћања, ако се не реализује или делимично реализује нека од услуга наведених у структури цене на основу Извештаја о извршеној услузи који сачињава Комисија за процену извршене услуге.

**Члан 13.**

После изведеног путовања, стручни вођа путовања и представник туристичке агенције сачињавају забелешку о извођењу путовања, после чега стручни вођа у року од три дана сачињава извештај који подноси директору, са оценом о извођењу и квалитету пружених услуга.

**Раскид Уговора**

**Члан 14**.

Уколико Реализатор услуга својом кривицом не изврши испуњење уговорне обавезе у уговореном року, Наручилац може да једнострано раскине уговор због неиспуњења уговорне обавезе, на терет трошкова Реализатора.

Уговор се раскида писменом изјавом која садржи основ за раскид уговора и доставља се другој уговорној страни.

**Остале одредбе**

**Члан 15**

За све што овим Уговором није посебно утврђено примењују се одредбе Закона о туризму и других прописа који регулишу ову врсту послова и Закона о облигационим односима.

**Члан 16.**

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно.

Уколико до споразума не дође, уговара се надлежност стварно и месно надлежног Суда.

**Члан 17.**

Овај Уговор ступа на снагу даном потписивања свих уговорних страна.

 **Члан 18.**

Прилози и саставни делови овог Уговора су:

- понуда Реализатора бр. \_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2017. године

- сагласности родитеља на предметну екскурзију

**Члан 19.**

Овај Уговор је сачињен у четири истоветна примерка, по два за сваку уговорну страну .

ЗА НАРУЧИОЦА ЗА ИЗВРШИОЦА УСЛУГА

ДИРЕКТОР ШКОЛЕ ДИРЕКТОР

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Образац бр.25**

**МОДЕЛ УГОВОРА**

**партија 5.**

**о извођењу услуга –** извођење екскурзије ученика петог разреда ОШ „Сестре Илић“ у Ваљеву школске 2017/2018. године

**Уговорне стране :**

1.Основна школа „Сестре Илић“, Ваљево, улица Милована Глишића 45, матични број 07096895 ПИБ 100076805, коју заступа директор школе Горан Бојичић(у даљем тексту:- **Наручилац)**

2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_бр. \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, рачун бр. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ код пословне банке \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, које заступа директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, у даљем тексту: **Реализатор екскурзије**

**Предмет Уговора**

**Члан 1.**

Уговорне стране констатују да је Наручилац изабрао Реализатора као најповољнијег понуђача за извођење екскурзијеученика **петрог** разреда ОШ „Сестре Илић“, у Ваљеву школске 2017/2018 године, на релацији Ваљево-Дебело брдо-Бајина башта-манастир Рача-Дрвенград-Шарганска осмица-Ваљево а по спроведеном поступку јавне набавке мале вредности бр. **04/2017-партија 5**

**Члан 2.**

Предмет уговора је извођење екскурзијеученика **петог** разреда Основне школе „Сестре Илић“ у Ваљеву, школске 2017/2018 године и ближе је одређен усвојеном понудом Реализатора број \_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_2017. године, која је дата у прилогу и чини саставни део Уговора.

**Члан 3.**

Реализатор екскурзије на основу своје понуде број \_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ одобрава наручиоцу гратисе за ученике (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) и гратисе за 4 наставника.

**Вредност услуге - цена**

**Члан 4.**

Уговорне стране утврђују да цена услуге која је предмет Уговора износи: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а односно \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом по ученику, односно \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а односно \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом за 80 ученика а добијена је на основу јединичних цена из усвојене понуде Реализатора број \_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_2017. године.

Уговорена цена је фиксна по јединици мере и не може се мењати услед повећања цене елемената на основу којих је одређена.

Реализатор услуга је сагласан да се укупан износ цене екскурзије може изменити након утврђивања броја плативих ученика који су учествовали на екскурзији и исказаних фактуром.

**Услови и начин плаћања**

**Члан 5.**

* 15 % од уговореног новчаног износа, Наручилац ће уплатити на рачун пружаоца услуге 10 дана пре реализације услуге
* преостали износ од 85 % од уговореног новчаног износа, наручилац ће пружаоцу услуга уплатити након извршења услуге и то у 6 једнаких месечних рата.

**Члан 6.**

 Реализатор се обавезује да уговорену екскурзију изведе \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2017.године, а према понуди Реализатора број \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ који је саставни део Уговора.

 Утврђени рокови ће бити фиксни и не могу се мењати без сагласности Наручиоца.

 Реализатор, као и Наручилац могу отказати екскурзију у случају недовољног броја пријављених ученика.

**Члан 7.**

 Рок за извођење екскурзије се продужава у случају елементарних непогода и дејства више силе.

 Захтев за продужење рока за извођење екскурзије Реализатор писмено подноси Наручиоцу у року од два дана од сазнања за околност, а **најкасније 15 дана пре истека рока за завршетак екскурзије**.

 Уговорени рок је продужен када уговорне стране у форми Анекса Уговора о томе постигну писмени споразум.

**Обавезе реализатора услуга**

**Члан 8.**

Реализатор услуге се обавезује да пружи наведене услуге у складу са важећим прописима, програмом,техничким прописима и овим уговором**.**

Реализатор услуга под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу се обавезује да пружи следеће услуге:

* да организује услугу извођења екскурзије по садржају и захтеву из ПАРТИЈЕ број 5
* превоз: високоподним туристичким аутобусима (клима и аудио-видео опрема), према програму путовања.
* да обезбеди гратис за ученике и наставнике
* да испуни све уговорене обавезе стручно, квалитетно, према важећим стандардима за ту врсту посла и у уговореном року,
* да обезбеди довољан кадровски и технички капацитет потребан за пружање уговором преузетих обавеза,
* да обезбеди довољан број пратиоца – водича током реализације путовања,
* да сноси трошкове осигурања ученика и осталих путника за време трајања екскурзије
* да достави Опште услове путовања у броју примаерака који одговара броју корисника услуге,
* да се стара о правима и интересима свих путника (ученика,одељењских старешина, стручних вођа пута и других) сагласно добрим обичајима и узансама у области туризма,
* да уредно води све књиге предвиђене законом и другим прописима Републике Србије, који регулишу ову област.

**Обавезе Наручиоца**

**Члан 9**

Наручилац је дужан да пружаоцу услуга благовремено достави списак ученика пре дана отпочињања реализације путовања, по захтеву извршиоца услуга, а најкасније 7 дана пре отпочињања реализације путовања.

Наручилац је дужан да обезбеди пратеће особље: наставник – одељењски старешина сваког одељења, стручни вођа пута.

Наручилац се обавезује да Извршиоцу услуга плати уговорену цену под условима и на начин одређен у конкурсној документацији и овим уговором

**Члан 10.**

Извршилац услуга ће део уговорених услуга извршити преко подизвођача Предузећа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, са седиштем\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ матични број \_\_\_\_\_\_\_.

Извршилац услуга у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговорених обавеза, те и за изведене услуге од стране подизвођача, као да их је сам извео.

 **Уговорна казна**

 **Члан 11**

Уколико Пружалац услуге не пружи уговорене услуге у уговореном року, дужан је да плати Наручиоцу уговорну казну у висини 0.5% од укупно уговорене вредности за сваки дан закашњења, с тим што укупан износ казне не може бити већи од 10% од вредности укупно уговорених услуга.

Наплату уговорене казне Наручилац ће извршити, без претходног пристанка Пружаоца услуга, умањењем рачуна наведеног у испостављеној фактури.

Наручилац ће уновчити меницу за повраћај авансног плаћања, ако се не реализује или делимично реализује нека од услуга наведених у структури цене на основу Извештаја о извршеној услузи који сачињава Комисија за процену извршене услуге.

**Члан 12.**

После изведеног путовања, стручни вођа путовања и представник туристичке агенције сачињавају забелешку о извођењу путовања, после чега стручни вођа у року од три дана сачињава извештај који подноси директору, са оценом о извођењу и квалитету пружених услуга.

**Раскид Уговора**

**Члан 13**.

Уколико Реализатор услуга својом кривицом не изврши испуњење уговорне обавезе у уговореном року, Наручилац може да једнострано раскине уговор због неиспуњења уговорне обавезе, на терет трошкова Реализатора.

Уговор се раскида писменом изјавом која садржи основ за раскид уговора и доставља се другој уговорној страни.

**Остале одредбе**

**Члан 14**

За све што овим Уговором није посебно утврђено примењују се одредбе Закона о туризму и других прописа који регулишу ову врсту послова и Закона о облигационим односима.

**Члан 15.**

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно.

Уколико до споразума не дође, уговара се надлежност стварно и месно надлежног Суда.

**Члан 16.**

Овај Уговор ступа на снагу даном потписивања свих уговорних страна

 **Члан 17.**

Прилози и саставни делови овог Уговора су:

- понуда Реализатора бр. \_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2017. године

- сагласности родитеља на предметну екскурзију

**Члан 18.**

Овај Уговор је сачињен у четири истоветна примерка, по два за сваку уговорну страну .

ЗА НАРУЧИОЦА ЗА ИЗВРШИОЦА УСЛУГА

ДИРЕКТОР ШКОЛЕ ДИРЕКТОР

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Образац бр.26**

**МОДЕЛ УГОВОРА**

**партија 6.**

**о извођењу услуга –** извођење екскурзије ученика шестог разреда ОШ „Сестре Илић“ у Ваљеву школске 2017/2018. године

**Уговорне стране :**

1.Основна школа „Сестре Илић“, Ваљево, улица Милована Глишића 45, матични број 07096895 ПИБ 100076805, коју заступа директор школе Горан Бојичић(у даљем тексту:- **Наручилац)**

2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_бр. \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, рачун бр. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ код пословне банке \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, које заступа директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, у даљем тексту: **Реализатор екскурзије**

**Предмет Уговора**

**Члан 1.**

Уговорне стране констатују да је Наручилац изабрао Реализатора као најповољнијег понуђача за извођење екскурзијеученика **шестог** разреда ОШ „Сестре Илић“, у Ваљеву школске 2017/2018 године, на релацији Ваљево-Фрушка Гора-Сремски Карловци-манастир Крушедол-Петроварадин-Нови Сад-Ваљево а по спроведеном поступку јавне набавке мале вредности бр. **04/2017-партија 6**

**Члан 2.**

Предмет уговора је извођење екскурзијеученика **шестог** разреда Основне школе „Сестре Илић“ у Ваљеву, школске 2017/2018 године и ближе је одређен усвојеном понудом Реализатора број \_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_2017. године, која је дата у прилогу и чини саставни део Уговора.

**Члан 3.**

Реализатор екскурзије на основу своје понуде број \_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ одобрава наручиоцу гратисе за ученике (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) и гратисе за 4 наставника.

**Вредност услуге - цена**

**Члан 4.**

Уговорне стране утврђују да цена услуге која је предмет Уговора износи: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а односно \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом по ученику, односно \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а односно \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом за 90 ученика а добијена је на основу јединичних цена из усвојене понуде Реализатора број \_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_2017. године

Уговорена цена је фиксна по јединици мере и не може се мењати услед повећања цене елемената на основу којих је одређена.

Реализатор услуга је сагласан да се укупан износ цене екскурзије може изменити након утврђивања броја плативих ученика који су учествовали на екскурзији и исказаних фактуром.

**Услови и начин плаћања**

**Члан 5.**

* 15 % од уговореног новчаног износа, Наручилац ће уплатити на рачун пружаоца услуге 10 дана пре реализације услуге
* преостали износ од 85 % од уговореног новчаног износа, наручилац ће пружаоцу услуга уплатити након извршења услуге и то у 6 једнаких месечних рата.

**Члан 6.**

 Реализатор се обавезује да уговорену екскурзију изведе \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017.године, а према понуди Реализатора број \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ који је саставни део Уговора.

 Утврђени рокови ће бити фиксни и не могу се мењати без сагласности Наручиоца.

 Реализатор, као и Наручилац могу отказати екскурзију у случају недовољног броја пријављених ученика.

**Члан 7.**

 Рок за извођење екскурзије се продужава у случају елементарних непогода и дејства више силе.

 Захтев за продужење рока за извођење екскурзије Реализатор писмено подноси Наручиоцу у року од два дана од сазнања за околност, а **најкасније 15 дана пре истека рока за завршетак екскурзије**.

 Уговорени рок је продужен када уговорне стране у форми Анекса Уговора о томе постигну писмени споразум.

**Обавезе реализатора услуга**

**Члан 8.**

Реализатор услуге се обавезује да пружи наведене услуге у складу са важећим прописима, програмом,техничким прописима и овим уговором**.**

Реализатор услуга под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу се обавезује да пружи следеће услуге:

* да организује услугу извођења екскурзије по садржају и захтеву из ПАРТИЈЕ број 6
* превоз: високоподним туристичким аутобусима (клима и аудио-видео опрема), према програму путовања.
* да обезбеди гратис за ученике и наставнике
* да испуни све уговорене обавезе стручно, квалитетно, према важећим стандардима за ту врсту посла и у уговореном року,
* да обезбеди довољан кадровски и технички капацитет потребан за пружање уговором преузетих обавеза,
* да обезбеди довољан број пратиоца – водича током реализације путовања,
* да сноси трошкове осигурања ученика и осталих путника за време трајања екскурзије
* да достави Опште услове путовања у броју примаерака који одговара броју корисника услуге,
* да се стара о правима и интересима свих путника (ученика,одељењских старешина, стручних вођа пута и других) сагласно добрим обичајима и узансама у области туризма,
* да уредно води све књиге предвиђене законом и другим прописима Републике Србије, који регулишу ову област.

**Обавезе Наручиоца**

**Члан 9**

Наручилац је дужан да пружаоцу услуга благовремено достави списак ученика пре дана отпочињања реализације путовања, по захтеву извршиоца услуга, а најкасније 7 дана пре отпочињања реализације путовања.

Наручилац је дужан да обезбеди пратеће особље: наставник – одељењски старешина сваког одељења, стручни вођа пута.

Наручилац се обавезује да Извршиоцу услуга плати уговорену цену под условима и на начин одређен у конкурсној документацији и овим уговором

**Члан 10.**

Извршилац услуга ће део уговорених услуга извршити преко подизвођача Предузећа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, са седиштем\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ матични број \_\_\_\_\_\_\_.

Извршилац услуга у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговорених обавеза, те и за изведене услуге од стране подизвођача, као да их је сам извео.

 **Уговорна казна**

 **Члан 11**

Уколико Пружалац услуге не пружи уговорене услуге у уговореном року, дужан је да плати Наручиоцу уговорну казну у висини 0.5% од укупно уговорене вредности за сваки дан закашњења, с тим што укупан износ казне не може бити већи од 10% од вредности укупно уговорених услуга.

Наплату уговорене казне Наручилац ће извршити, без претходног пристанка Пружаоца услуга, умањењем рачуна наведеног у испостављеној фактури.

Наручилац ће уновчити меницу за повраћај авансног плаћања, ако се не реализује или делимично реализује нека од услуга наведених у структури цене на основу Извештаја о извршеној услузи који сачињава Комисија за процену извршене услуге.

**Члан 12.**

После изведеног путовања, стручни вођа путовања и представник туристичке агенције сачињавају забелешку о извођењу путовања, после чега стручни вођа у року од три дана сачињава извештај који подноси директору, са оценом о извођењу и квалитету пружених услуга.

**Раскид Уговора**

**Члан 13**.

Уколико Реализатор услуга својом кривицом не изврши испуњење уговорне обавезе у уговореном року, Наручилац може да једнострано раскине уговор због неиспуњења уговорне обавезе, на терет трошкова Реализатора.

Уговор се раскида писменом изјавом која садржи основ за раскид уговора и доставља се другој уговорној страни.

**Остале одредбе**

**Члан 14**

За све што овим Уговором није посебно утврђено примењују се одредбе Закона о туризму и других прописа који регулишу ову врсту послова и Закона о облигационим односима.

**Члан 15.**

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно.

Уколико до споразума не дође, уговара се надлежност стварно и месно надлежног Суда.

**Члан 16.**

Овај Уговор ступа на снагу даном потписивања свих уговорних страна.

**Члан 17.**

Прилози и саставни делови овог Уговора су:

- понуда Реализатора бр. \_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2017. године

- сагласности родитеља на предметну екскурзију

**Члан 18.**

Овај Уговор је сачињен у четири истоветна примерка, по два за сваку уговорну страну .

ЗА НАРУЧИОЦА ЗА ИЗВРШИОЦА УСЛУГА

ДИРЕКТОР ШКОЛЕ ДИРЕКТОР

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Образац бр.27**

**МОДЕЛ УГОВОРА**

**партија 7.**

**о извођењу услуга –** извођење екскурзије ученика седмог разреда ОШ „Сестре Илић“ у Ваљеву школске 2017/2018. године

**Уговорне стране :**

1.Основна школа „Сестре Илић“, Ваљево, улица Милована Глишића 45, матични број 07096895 ПИБ 100076805, коју заступа директор школе Горан Бојичић(у даљем тексту:- **Наручилац)**

2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_бр. \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, рачун бр. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ код пословне банке \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, које заступа директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, у даљем тексту: **Реализатор екскурзије**

**Предмет Уговора**

**Члан 1.**

Уговорне стране констатују да је Наручилац изабрао Реализатора као најповољнијег понуђача за извођење екскурзијеученика седмог разреда ОШ „Сестре Илић“, у Ваљеву школске 2017/2018 године, на релацији Ваљево-Београд-Зрењанин-Вршац-Ваљево а по спроведеном поступку јавне набавке мале вредности бр. **04/2017-партија 7**

**Члан 2.**

Предмет уговора је извођење екскурзијеученика **седмог** разреда Основне школе „Сестре Илић“ у Ваљеву, школске 2017/2018 године и ближе је одређен усвојеном понудом Реализатора број \_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_2017. године, која је дата у прилогу и чини саставни део Уговора

**Члан 3.**

Реализатор екскурзије на основу своје понуде број \_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ одобрава наручиоцу гратисе за ученике (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_), гратис за лекара и гратисе за 4 наставника.

**Вредност услуге - цена**

**Члан 4.**

Уговорне стране утврђују да цена услуге која је предмет Уговора износи: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а односно \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом по ученику, односно \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а односно \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом за 100 ученика а добијена је на основу јединичних цена из усвојене понуде Реализатора број \_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_2017. године.

Уговорена цена је фиксна по јединици мере и не може се мењати услед повећања цене елемената на основу којих је одређена.

Реализатор услуга је сагласан да се укупан износ цене екскурзије може изменити након утврђивања броја плативих ученика који су учествовали на екскурзији и исказаних фактуром.

**Услови и начин плаћања**

**Члан 5.**

* 15 % од уговореног новчаног износа, Наручилац ће уплатити на рачун пружаоца услуге 10 дана пре реализације услуге
* преостали износ од 85 % од уговореног новчаног износа, наручилац ће пружаоцу услуга уплатити након извршења услуге и то у 6 једнаких месечних рата.

**Члан 6.**

 Реализатор се обавезује да уговорену екскурзију изведе у периоду од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017.године, а према понуди Реализатора број \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ који је саставни део Уговора.

 Утврђени рокови ће бити фиксни и не могу се мењати без сагласности Наручиоца.

 Реализатор, као и Наручилац могу отказати екскурзију у случају недовољног броја пријављених ученика.

**Члан 7.**

 Рок за извођење екскурзије се продужава у случају елементарних непогода и дејства више силе.

 Захтев за продужење рока за извођење екскурзије Реализатор писмено подноси Наручиоцу у року од два дана од сазнања за околност, а **најкасније 15 дана пре истека рока за завршетак екскурзије**.

 Уговорени рок је продужен када уговорне стране у форми Анекса Уговора о томе постигну писмени споразум.

**Обавезе реализатора услуга**

**Члан 8.**

Реализатор услуге се обавезује да пружи наведене услуге у складу са важећим прописима, програмом,техничким прописима и овим уговором**.**

Реализатор услуга под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу се обавезује да пружи следеће услуге:

* да организује услугу извођења екскурзије по садржају и захтеву из ПАРТИЈЕ број 7
* превоз: високоподним туристичким аутобусима (клима и аудио-видео опрема), према програму путовања.
* да обезбеди гратис за ученике и наставнике
* да испуни све уговорене обавезе стручно, квалитетно, према важећим стандардима за ту врсту посла и у уговореном року,
* да обезбеди довољан кадровски и технички капацитет потребан за пружање уговором преузетих обавеза,
* да обезбеди довољан број пратиоца – водича током реализације путовања,
* да сноси трошкове осигурања ученика и осталих путника за време трајања екскурзије
* да достави Опште услове путовања у броју примаерака који одговара броју корисника услуге,
* да се стара о правима и интересима свих путника (ученика,одељењских старешина, стручних вођа пута и других) сагласно добрим обичајима и узансама у области туризма,
* да уредно води све књиге предвиђене законом и другим прописима Републике Србије, који регулишу ову област.

**Обавезе Наручиоца**

**Члан 9**

Наручилац је дужан да пружаоцу услуга благовремено достави списак ученика пре дана отпочињања реализације путовања, по захтеву извршиоца услуга, а најкасније 7 дана пре отпочињања реализације путовања.

Наручилац је дужан да обезбеди пратеће особље: наставник – одељењски старешина сваког одељења, стручни вођа пута.

Наручилац се обавезује да Извршиоцу услуга плати уговорену цену под условима и на начин одређен у конкурсној документацији и овим уговором

**Члан 10.**

Извршилац услуга ће део уговорених услуга извршити преко подизвођача Предузећа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, са седиштем\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ матични број \_\_\_\_\_\_\_.

Извршилац услуга у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговорених обавеза, те и за изведене услуге од стране подизвођача, као да их је сам извео.

 **Уговорна казна**

 **Члан 11**

Уколико Пружалац услуге не пружи уговорене услуге у уговореном року, дужан је да плати Наручиоцу уговорну казну у висини 0.5% од укупно уговорене вредности за сваки дан закашњења, с тим што укупан износ казне не може бити већи од 10% од вредности укупно уговорених услуга.

Наплату уговорене казне Наручилац ће извршити, без претходног пристанка Пружаоца услуга, умањењем рачуна наведеног у испостављеној фактури.

Наручилац ће уновчити меницу за повраћај авансног плаћања, ако се не реализује или делимично реализује нека од услуга наведених у структури цене на основу Извештаја о извршеној услузи који сачињава Комисија за процену извршене услуге.

**Члан 12.**

После изведеног путовања, стручни вођа путовања и представник туристичке агенције сачињавају забелешку о извођењу путовања, после чега стручни вођа у року од три дана сачињава извештај који подноси директору, са оценом о извођењу и квалитету пружених услуга.

**Раскид Уговора**

**Члан 13**.

Уколико Реализатор услуга својом кривицом не изврши испуњење уговорне обавезе у уговореном року, Наручилац може да једнострано раскине уговор због неиспуњења уговорне обавезе, на терет трошкова Реализатора.

Уговор се раскида писменом изјавом која садржи основ за раскид уговора и доставља се другој уговорној страни.

**Остале одредбе**

**Члан 14**

За све што овим Уговором није посебно утврђено примењују се одредбе Закона о туризму и других прописа који регулишу ову врсту послова и Закона о облигационим односима.

**Члан 15.**

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно.

Уколико до споразума не дође, уговара се надлежност стварно и месно надлежног Суда.

**Члан 16.**

Овај Уговор ступа на снагу даном потписивања свих уговорних страна.

 **Члан 17.**

Прилози и саставни делови овог Уговора су:

- понуда Реализатора бр. \_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2017. године

- сагласности родитеља на предметну екскурзију

**Члан 18.**

Овај Уговор је сачињен у четири истоветна примерка, по два за сваку уговорну страну .

ЗА НАРУЧИОЦА ЗА ИЗВРШИОЦА УСЛУГА

ДИРЕКТОР ШКОЛЕ ДИРЕКТОР

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Образац бр.28**

**МОДЕЛ УГОВОРА**

**партија 8.**

**о извођењу услуга –** извођење екскурзије ученика осмог разреда ОШ „Сестре Илић“ у Ваљеву школске 2017/2018. године

**Уговорне стране :**

1.Основна школа „Сестре Илић“, Ваљево, улица Милована Глишића 45, матични број 07096895 ПИБ 100076805, коју заступа директор школе Горан Бојичић(у даљем тексту:- **Наручилац)**

2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_бр. \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, рачун бр. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ код пословне банке \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, које заступа директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, у даљем тексту: **Реализатор екскурзије**

**Предмет Уговора**

**Члан 1.**

Уговорне стране констатују да је Наручилац изабрао Реализатора као најповољнијег понуђача за извођење екскурзијеученика осмог разреда ОШ „Сестре Илић“, у Ваљеву школске 2017/2018 године, на релацији Ваљево-Сомбор-Суботица -Ваљево а по спроведеном поступку јавне набавке мале вредности бр. **04/2017-партија 8**

**Члан 2.**

Предмет уговора је извођење екскурзијеученика **осмог** разреда Основне школе „Сестре Илић“ у Ваљеву, школске 2017/2018 године и ближе је одређен усвојеном понудом Реализатора број \_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_2017. године, која је дата у прилогу и чини саставни део Уговора.

**Члан 3.**

Реализатор екскурзије на основу своје понуде број \_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ одобрава наручиоцу гратисе за ученике (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_), гратис за лекара и гратисе за 4 наставника.

**Вредност услуге - цена**

**Члан 4.**

Уговорне стране утврђују да цена услуге која је предмет Уговора износи: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а односно \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом по ученику, односно \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а односно \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом за 100 ученика а добијена је на основу јединичних цена из усвојене понуде Реализатора број \_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_2017. године.

Уговорена цена је фиксна по јединици мере и не може се мењати услед повећања цене елемената на основу којих је одређена.

Реализатор услуга је сагласан да се укупан износ цене екскурзије може изменити након утврђивања броја плативих ученика који су учествовали на екскурзији и исказаних фактуром.

**Услови и начин плаћања**

**Члан 5.**

* 15 % од уговореног новчаног износа, Наручилац ће уплатити на рачун пружаоца услуге 10 дана пре реализације услуге
* преостали износ од 85 % од уговореног новчаног износа, наручилац ће пружаоцу услуга уплатити након извршења услуге и то у 6 једнаких месечних рата.

**Члан 6.**

 Реализатор се обавезује да уговорену екскурзију изведе у периоду од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017.године, а према понуди Реализатора број \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ који је саставни део Уговора.

 Утврђени рокови ће бити фиксни и не могу се мењати без сагласности Наручиоца.

 Реализатор, као и Наручилац могу отказати екскурзију у случају недовољног броја пријављених ученика.

**Члан 7.**

 Рок за извођење екскурзије се продужава у случају елементарних непогода и дејства више силе.

 Захтев за продужење рока за извођење екскурзије Реализатор писмено подноси Наручиоцу у року од два дана од сазнања за околност, а **најкасније 15 дана пре истека рока за завршетак екскурзије**.

 Уговорени рок је продужен када уговорне стране у форми Анекса Уговора о томе постигну писмени споразум

**Обавезе реализатора услуга**

**Члан 8.**

Реализатор услуге се обавезује да пружи наведене услуге у складу са важећим прописима, програмом,техничким прописима и овим уговором**.**

Реализатор услуга под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу се обавезује да пружи следеће услуге:

* да организује услугу извођења екскурзије по садржају и захтеву из ПАРТИЈЕ број 8
* превоз: високоподним туристичким аутобусима (клима и аудио-видео опрема), према програму путовања.
* да обезбеди гратис за ученике и наставнике
* да испуни све уговорене обавезе стручно, квалитетно, према важећим стандардима за ту врсту посла и у уговореном року,
* да обезбеди довољан кадровски и технички капацитет потребан за пружање уговором преузетих обавеза,
* да обезбеди довољан број пратиоца – водича током реализације путовања,
* да сноси трошкове осигурања ученика и осталих путника за време трајања екскурзије
* да достави Опште услове путовања у броју примерака који одговара броју корисника услуге,
* да се стара о правима и интересима свих путника (ученика,одељењских старешина, стручних вођа пута и других) сагласно добрим обичајима и узансама у области туризма,
* да уредно води све књиге предвиђене законом и другим прописима Републике Србије, који регулишу ову област.

**Обавезе Наручиоца**

**Члан 9**

Наручилац је дужан да пружаоцу услуга благовремено достави списак ученика пре дана отпочињања реализације путовања, по захтеву извршиоца услуга, а најкасније 7 дана пре отпочињања реализације путовања.

Наручилац је дужан да обезбеди пратеће особље: наставник – одељењски старешина сваког одељења, стручни вођа пута.

Наручилац се обавезује да Извршиоцу услуга плати уговорену цену под условима и на начин одређен у конкурсној документацији и овим уговором

**Члан 10.**

Извршилац услуга ће део уговорених услуга извршити преко подизвођача Предузећа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, са седиштем\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ матични број \_\_\_\_\_\_\_.

Извршилац услуга у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговорених обавеза, те и за изведене услуге од стране подизвођача, као да их је сам извео.

 **Уговорна казна**

 **Члан 11**

Уколико Пружалац услуге не пружи уговорене услуге у уговореном року, дужан је да плати Наручиоцу уговорну казну у висини 0.5% од укупно уговорене вредности за сваки дан закашњења, с тим што укупан износ казне не може бити већи од 10% од вредности укупно уговорених услуга.

Наплату уговорене казне Наручилац ће извршити, без претходног пристанка Пружаоца услуга, умањењем рачуна наведеног у испостављеној фактури.

Наручилац ће уновчити меницу за повраћај авансног плаћања, ако се не реализује или делимично реализује нека од услуга наведених у структури цене на основу Извештаја о извршеној услузи који сачињава Комисија за процену извршене услуге.

**Члан 12.**

После изведеног путовања, стручни вођа путовања и представник туристичке агенције сачињавају забелешку о извођењу путовања, после чега стручни вођа у року од три дана сачињава извештај који подноси директору, са оценом о извођењу и квалитету пружених услуга.

**Раскид Уговора**

**Члан 13**.

Уколико Реализатор услуга својом кривицом не изврши испуњење уговорне обавезе у уговореном року, Наручилац може да једнострано раскине уговор због неиспуњења уговорне обавезе, на терет трошкова Реализатора.

Уговор се раскида писменом изјавом која садржи основ за раскид уговора и доставља се другој уговорној страни.

**Остале одредбе**

**Члан 14**

За све што овим Уговором није посебно утврђено примењују се одредбе Закона о туризму и других прописа који регулишу ову врсту послова и Закона о облигационим односима.

**Члан 15.**

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно.

Уколико до споразума не дође, уговара се надлежност стварно и месно надлежног Суда.

**Члан 16.**

Овај Уговор ступа на снагу даном потписивања свих уговорних страна.

**Члан 17.**

Прилози и саставни делови овог Уговора су:

- понуда Реализатора бр. \_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2017. године

- сагласности родитеља на предметну екскурзију

**Члан 18.**

Овај Уговор је сачињен у четири истоветна примерка, по два за сваку уговорну страну .

ЗА НАРУЧИОЦА ЗА ИЗВРШИОЦА УСЛУГА

ДИРЕКТОР ШКОЛЕ ДИРЕКТОР

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Образац бр.29**

**МОДЕЛ УГОВОРА**

**партија 9.**

**о извођењу услуга –** извођење наставе у природи ученика 1-4 разреда ОШ „Сестре Илић“ у Ваљеву школске 2017/2018. године

**Уговорне стране :**

1.Основна школа „Сестре Илић“, Ваљево, улица Милована Глишића 45, матични број 07096895 ПИБ 100076805, коју заступа директор школе Горан Бојичић(у даљем тексту:- **Наручилац)**

2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_бр. \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, рачун бр. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ код пословне банке \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, које заступа директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, у даљем тексту: **Реализатор**

**Предмет Уговора**

**Члан 1.**

Уговорне стране констатују да је Наручилац изабрао Реализатора као најповољнијег понуђача за извођење наставе у природи ученика првог, другог, трећег и четвртог разреда ОШ „Сестре Илић“, у Ваљеву школске 2017/2018 године, на релацији Ваљево-Сребрно језеро а по спроведеном поступку јавне набавке мале вредности бр. **04/2017-партија 9**

**Члан 2.**

Предмет уговора је извођење наставе у природи ученика првог, другог, трећег и четвртог разреда Основне школе „Сестре Илић“ у Ваљеву, школске 2017/2018 године и ближе је одређен усвојеном понудом Реализатора број \_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_2017. године, која је дата у прилогу и чини саставни део Уговора.

**Члан 3.**

Реализатор екскурзије на основу своје понуде број \_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ одобрава наручиоцу гратисе за ученике (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_), гратис за лекара и гратисе за 12 наставника.

**Вредност услуге - цена**

**Члан 4.**

Уговорне стране утврђују да цена услуге која је предмет Уговора износи: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а односно \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом по ученику, односно \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а односно \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом за 140 ученика а добијена је на основу јединичних цена из усвојене понуде Реализатора број \_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_2017. године.

Уговорена цена је фиксна по јединици мере и не може се мењати услед повећања цене елемената на основу којих је одређена.

Реализатор услуга је сагласан да се укупан износ цене наставе у природи може изменити након утврђивања броја плативих ученика који су учествовали на настави у природи и исказаних фактуром.

**Услови и начин плаћања**

**Члан 5.**

Уговорне стране су сагласне да ће се плаћање по овом уговору извршити на следећи начин:

* 80 % од уговореног новчаног износа, пре реализације наставе у природи Наручилац ће уплатити на рачун пружаоца услуге и то у 6 једнаких месечних рата.
* преостали износ од 20% од уговореног новчаног износа, наручилац ће пружаоцу услуга уплатити након извршења услуге, у року од 45 дана од дана издавања фактуре од стране Реализатора.

**Члан 6.**

 Реализатор се обавезује да уговорену наставу у природи изведе у периоду од **13.05.-19.05.2018.године** а према понуди Реализатора број \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ који је саставни део Уговора.

 Утврђени рокови ће бити фиксни и не могу се мењати без сагласности Наручиоца.

 Реализатор, као и Наручилац могу отказати наставу у природи у случају недовољног броја пријављених ученика.

**Члан 7.**

 Рок за извођење услуге се продужава у случају елементарних непогода и дејства више силе.

 Захтев за продужење рока за извођење услуге Реализатор писмено подноси Наручиоцу у року од два дана од сазнања за околност, а **најкасније 15 дана пре истека рока за завршетак екскурзије**.

 Уговорени рок је продужен када уговорне стране у форми Анекса Уговора о томе постигну писмени споразум.

**Обавезе реализатора услуга**

**Члан 8.**

Реализатор услуге се обавезује да пружи наведене услуге у складу са важећим прописима, програмом,техничким прописима и овим уговором**.**

Реализатор услуга под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу се обавезује да пружи следеће услуге:

* да организује услугу изввођења наставе у природи по садржају и захтеву из ПАРТИЈЕ број 9
* превоз: високоподним туристичким аутобусима (клима и аудио-видео опрема), према програму путовања.
* да обезбеди гратис за ученике, лекара и наставнике
* да испуни све уговорене обавезе стручно, квалитетно, према важећим стандардима за ту врсту посла и у уговореном року,
* да обезбеди довољан кадровски и технички капацитет потребан за пружање уговором преузетих обавеза,
* да обезбеди довољан број пратиоца – водича током реализације путовања,
* да сноси трошкове осигурања ученика и осталих путника за време трајања екскурзије
* да достави Опште услове путовања у броју примаерака који одговара броју корисника услуге,
* да се стара о правима и интересима свих путника (ученика,одељењских старешина, стручних вођа пута и других) сагласно добрим обичајима и узансама у области туризма,
* да уредно води све књиге предвиђене законом и другим прописима Републике Србије, који регулишу ову област.

**Обавезе Наручиоца**

**Члан 9.**

Наручилац је дужан да пружаоцу услуга благовремено достави списак ученика пре дана отпочињања реализације путовања, по захтеву извршиоца услуга, а најкасније 7 дана пре отпочињања реализације путовања.

Наручилац је дужан да обезбеди пратеће особље: наставник – одељењски старешина сваког одељења, стручни вођа пута.

Наручилац се обавезује да Извршиоцу услуга плати уговорену цену под условима и на начин одређен у конкурсној документацији и овим уговором

**Члан 10.**

Извршилац услуга ће део уговорених услуга извршити преко подизвођача Предузећа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, са седиштем\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_\_\_.

Извршилац услуга у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговорених обавеза, те и за изведене услуге од стране подизвођача, као да их је сам извео.

**Осигурање и финансијско обезбеђење**

**Члан 11.**

Реализатор је дужан да Наручиоцу уз авансни рачун, преда бланко сопствене менице **за повраћај авансног плаћања**,које морају бити евидентиране у Регистру меница иовлашћења Народне банке Србије. Менице морају бити оверене печатом и потписане од стране лица овлашћеног за потписивање, а уз исте мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Меница за повраћај авансног плаћања издаје се у висини од 15 % од укупне вредности уговора без пдв-а, са роком важности који је 10 дана дужи од дана коначног извршења посла

 **Уговорна казна**

 **Члан 12**

Уколико Пружалац услуге не пружи уговорене услуге у уговореном року, дужан је да плати Наручиоцу уговорну казну у висини 0.5% од укупно уговорене вредности за сваки дан закашњења, с тим што укупан износ казне не може бити већи од 10% од вредности укупно уговорених услуга.

Наплату уговорене казне Наручилац ће извршити, без претходног пристанка Пружаоца услуга, умањењем рачуна наведеног у испостављеној фактури.

Наручилац ће уновчити меницу за повраћај авансног плаћања, ако се не реализује или делимично реализује нека од услуга наведених у структури цене на основу Извештаја о извршеној услузи који сачињава Комисија за процену извршене услуге.

**Члан 13.**

После изведеног путовања, стручни вођа путовања и представник туристичке агенције сачињавају забелешку о извођењу путовања, после чега стручни вођа у року од три дана сачињава извештај који подноси директору, са оценом о извођењу и квалитету пружених услуга.

**Раскид Уговора**

**Члан 14**.

Уколико Реализатор услуга својом кривицом не изврши испуњење уговорне обавезе у уговореном року, Наручилац може да једнострано раскине уговор због неиспуњења уговорне обавезе, на терет трошкова Реализатора.

Уговор се раскида писменом изјавом која садржи основ за раскид уговора и доставља се другој уговорној страни.

**Остале одредбе**

**Члан 15**

За све што овим Уговором није посебно утврђено примењују се одредбе Закона о туризму и других прописа који регулишу ову врсту послова и Закона о облигационим односима.

**Члан 16.**

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно.

Уколико до споразума не дође, уговара се надлежност стварно и месно надлежног Суда.

**Члан 17.**

Овај Уговор ступа на снагу даном потписивања свих уговорних страна.

 **Члан 18.**

Прилози и саставни делови овог Уговора су:

- понуда Реализатора бр. \_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2017. године

- Сагласности родитеља на предметну услугу

**Члан 19.**

Овај Уговор је сачињен у четири истоветна примерка, по два за сваку уговорну страну .

ЗА НАРУЧИОЦА ЗА ИЗВРШИОЦА УСЛУГА

ДИРЕКТОР ШКОЛЕ ДИРЕКТОР ШКОЛЕ

Образац бр.30

**ПОТВРДА О ПРЕУЗИМАЊУ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

За јавну набавку ЈНМВ бр.04/2017 ПРЕДМЕТ НАБАВКЕ : услуге организовању и реализовању екскурзије и наставе у природи ученика ОШ „Сестре Илић“ Ваљево, за школску 2017/2018.годину

Ознака из општег речника : 63516000-услуге организације путовања

**Потврђујем да сам у име понуђача\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**са седиштем у \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_бр. \_\_\_.**

**Матични број: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ПИБ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Контакт особа:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Контакт телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ факс: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**преузео конкурсну документацију за јавну набавку** **ЈНМВ бр.04/2017**

ПРЕДМЕТ НАБАВКЕ : услуга организовања и реализовања

екскурзије и **наставе у природи ученика**

 ОШ "Сестре Илић" Ваљево

 у школској 2017/2018.години

Ознака из општег речника : 63516000-услуге организације путовања

**ДАТУМ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Овлашћено лице : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**ПОТПИС: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Напомена:** | Образац потврде понуђач преузима приликом преузимања конкурсне документације и **попуњену и оверену доставља наручиоцу** у најкраћем могућем року. Приликом предаје понуде понуђач није у обавези да достави потврду о преузимању конкурсне документације. |

ВАЖНО:

Наручилац ће одговоре, измене и допуне конкурсне документације објавити на Порталу јавних набавки и својој интернет страници, а директно их проследити само понуђачима за које има доказ (достављену потврду о преузимању конкурсне документације) да су преузели конкурсну документацију.

**Образац 31**

 **ПОТВРДА О ПРИЈЕМУ ПОНУДЕ**

На основу члана 102. Закона о јавним набавкама (''Службени гласник Републике Србије'', број 124/12, 14/2015 и 68/2015.), издаје се

**П О Т В Р Д А**

**О ПРИЈЕМУ ПОНУДЕ**

За јавну набавку ЈНМВ бр.04/2017ПРЕДМЕТ НАБАВКЕ : Услуге извођења и реализовања наставе у природи ученика ОШ" Сестре Илић" Ваљево

у школској 2017/2018.години

Ознака из општег речника : 63516000-услуге организације путовања

Овом потврдом Наручилац ОШ ,,Сестре Илић“ Ваљевопотврђује да је од стране \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (име и презиме овлашћеног лица понуђача), као овлашћеног представника Понуђача \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ из\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, предата Понуда за **ЈНМВ број 04/2017,** ПРЕДМЕТ НАБАВКЕ услуге извођења и реализовања наставе у природи ученика ОШ" Сестре Илић"Ваљево

Ознака из општег речника : 63516000-услуге организације путовања

Понуда је код наручиоца евидентирана и заведена под дел.бр.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2017.године.

|  |  |
| --- | --- |
| **Датум пријема понуде:** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.2017.године** |
| **Време пријема понуде:** | **\_\_\_\_\_\_\_ часова** |
| **Овлашћено лице наручиоца:** |  |
| **Потпис:**  | М.П. |

**НАПОМЕНА:**

Наручилац ће потврду о пријему понуде издати само понуђачима који понуду доставе непосредно – директно на наведену адресу наручиоца у позиву за достављање понуде.

Потврда о пријему понуде неће се издавати понуђачима који понуду доставе поштом или преко курирских служби.

|  |
| --- |
| **Образац бр. ПО 1** |

**ПРИМАЛАЦ:**

**ОСНОВНА ШКОЛА «СЕСТРЕ ИЛИЋ»**

**Ул.Милована Глишића 45**

**14000 Ваљево**

**ПОНУЂАЧ:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Назив ....................................** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **Адреса .................................** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **Број телефона .....................** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **Број телефакса ...................** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **е-mail адреса .......................** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **Име и презиме овлашћеног** **лица за контакт ...................** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**ПОНУДА**

ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ БРОЈ 04/2017

услуга организовања и реализовања екскурзије и наставе у природи ученика ОШ „Сестре Илић“, Ваљево

у школској 2017/2018.години

ЗА ПАРТИЈЕ БРОЈ:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (навести број партије за које се подноси понуда)

**- НЕ ОТВАРАТИ ! -**

**датум и сат подношења:**

**(попуњава писарница)**